

Assenza per motivi personali o di famiglia
(Personale a tempo indeterminato)

Al Dirigente scolastico

Oggetto: Assenza per motivi personali o di famiglia

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ prov. _____ e residente in _____
comune di _____ cap _____ prov. _____
assunto/a a tempo indeterminato in qualità di _____
in servizio presso _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 15 comma 2 del Ccnl Scuola 2006/2009 di fruire di un permesso retribuito per i seguenti motivi personali o di famiglia :

dal _____ al _____ compresi.

Allega/si riserva di allegare: documentazione giustificativa della richiesta/autocertificazione.

In caso di diniego a fruirne, i motivi di servizio ostativi devono essere comunicati per iscritto allo/a scrivente ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 241/90, come integrata dalla L. n. 15/2005.

Distinti saluti.

Data, _____

Firma
