



PROGRAMMA ANNUALE 2017

POF

ATTIVITÀ

A01	Funzionamento amm.vo generale
A02	Funzionamento did.co generale
A03	Spese per il personale
A04	Spese di investimento
A05	Manutenzione edifici

PROGETTI

P87	LABORATORI CREATIVI
P88	INTEGRAZIONE E BENESSERE
P89	ERASMUS+ Arts and Traditions
P90	///
P91	///
P92	///
P93	///
P94	///
P95	///
P96	///
P97	///
P98	///
P99	///

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

- ☞ Adozione P.O.F., a.sc. 2016/17: delibera Con. Istituto: n.34 del 29 novembre 2016
- ☞ Predisposizione Programma Dirigente: prot.n. 380 C14 del 23 gennaio 2017
- ☞ Approvazione Programma: Parere Giunta Esecutiva: verb.n. 1/2017 del 27 gennaio 2017
- ☞ Approvazione Programma: Delibera Consiglio Istituto: n..... del febbraio 2017
- ☞ Verifiche (30 giugno): Prop. Dirig. n..... del, Delib. Cons. Ist. n..... del.....
- ☞ Variazioni: Prop. Dirigente n..... del, Delib. Cons. Istituto n..... del.....

IL DIRETTORE SGeA
dott. Claudio Agostini

file: Modelli_AB_2017



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Edoardo Virgili

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI PRIMO GRADO

"F. Michelini Tocci" Piazza San Francesco, 5 Tel.: 0721787337-701315 FAX: 0721-787045

Cod.Fisc. 82005710411 Cod.Min: PSIC83500A e-mail: psic83500a@istruzione.it

61043 **CAGLI** (PESARO e URBINO)

Cagli, 23 gennaio 2017

Prot.n. 380 C/14

PROVVEDIMENTO DI PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2017

Il Dirigente Scolastico

coadiuvato dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

- VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto 1° febbraio 2001, n.44;
- VISTA la C.M.prot.n.10773 del 11-11-2010 ("Programma Annuale 2011);
- TENUTO CONTO delle precedenti annuali disposizioni ministeriali per la predisposizione del Programma Annuale;
- VISTA la C.M.prot.n.14207 del 29 settembre 2016 (Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci Programma Annuale 2017);
- VISTO il CCNL-Scuola 2006/2009, sottoscritto il 29-11-2007;
- VISTO il CCNL-Scuola, biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 23 gennaio 2009;
- PRESO ATTO che la *Dotazione Ordinaria*, da inserire nell'*aggregato 02/01* del Programma annuale, in applicazione delle indicazioni ministeriali indicate, viene a costituirsi come segue:
⇒ €.13.344,00 Totale Finanziamenti dello Stato, dei quali: €.1.333,33 quale dotazione fissa per Istituto, €.1.200,00 quale dotazione per sede aggiuntiva, €.24,00 per classi terminali, €.10.506,67 quale dotazione per numero alunni ed €.280,00 quale dotazione per alunni diversamente abili;
- PRESO ATTO del Prospetto Previsione Assegnazioni 2017 allegato, nel quale sono analiticamente indicate le assegnazioni da parte di Enti, Istituzioni e privati prevedibili per l'anno 2017;
- PRESO ATTO dell'avanzo di amministrazione effettivo al 31/12/2016, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;
- RICHIAMATO il piano dell'offerta formativa (POF), adottato dal Consiglio di Istituto ed in coerenza con le previsioni del piano stesso;

DISPONE

di predisporre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 c.3 decreto 44/2001, il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017, come risulta dalla modulistica allegata al presente provvedimento:

- Modello **A** - Programma Annuale;
- Modello **B** - Schede illustrative finanziarie per n.3 *Attività* e n.3 *Progetti*;
- Modello **C** - Situazione amministrativa (effettiva) al 31.12.2016;
- Modello **D** - Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;
- Modello **E** - Riepilogo per conti economici.

Si allega inoltre specifico documento (relazione illustrativa) che illustra e descrive i contenuti e le scelte compiute in sede di predisposizione del documento contabile, dimostra la coerenza dello stesso con le previsioni del piano dell'offerta formative ed illustra i risultati del precedente esercizio finanziario.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Edoardo Virgili)



RELAZIONE ILLUSTRATIVA

PROGRAMMA ANNUALE a.f. 2017

Come previsto dal Decreto Interministeriale 1° Febbraio 2001 n.44 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.57 del 9 marzo 2001), tenuto conto delle disposizioni impartite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (in seguito: MIUR) con la circolare prot.n.14207 del 29-09-2016, si sottopone all'approvazione del Consiglio d'Istituto la relazione del programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2017 predisposta dal Dirigente Scolastico, prof. Edoardo Virgili.

Vengono esposti i criteri (didattici – economici – ambientali - amministrativi – ecc.) che si sono tenuti in considerazione per la predisposizione del Programma Annuale. Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, la Dirigenza Scolastica ha tenuto in considerazione e in debite valutazioni i seguenti elementi:

A) La popolazione scolastica (Data di riferimento: 15/10/2016):

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	9	10	220	11	210	221	5	22,1

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado (Data di riferimento: 15/10/2016)

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopomensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopomensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	3			3	64	64			64	2	0	21,33
Seconde	2			2	47	47			47	3	0	23,50
Terze	4			4	60	60			60	5	0	15,00

Quarte	4		4	67	67		67	5	0	16,75
Quinte	4		4	74	74		74	2	-1	18,50
Pluriclas si	2		2	39	39		39	2	0	19,50
Totale	19		19	351	351		351	19	0	18,47
Prime	4		4	74	75		75	4	1	18,75
Seconde	3		3	64	64		64	3	0	21,33
Terze	2		2	49	49		49	3	0	24,50
Pluriclas si	1		1	22	22		22	2	0	22,00
Totale	10		10	209	210		210	12	1	21,00

B) Dati Personale (Data di riferimento: 15/10/2016)

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va ril. solo dalla scuola di tit. del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	60
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	16
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	88
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	18

Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardar., cuoco, infermiere) a tempo det. con contratto annuale	0
Personale altri profili (guard., cuoco, inf., a tempo det. con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	27

Si rilevano, altresì, n. // unita di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

C) Il contesto socio-economico in cui opera la scuola.

Il bacino di utenza della scuola ricade nei Comuni di Cagli e Cantiano. Il comune di Cagli, più grande, comprende 6 plessi scolastici: 3 plessi ubicati a Cagli capoluogo (1 plesso di scuola secondaria di 1° grado, 1 plesso di scuola primaria e 1 plesso di scuola dell'infanzia), 2 plessi nella frazione di Pianello (comprende una sezione della scuola dell'infanzia ad orario antimeridiano e una pluriclassi di scuola primaria), 1 plesso nella frazione di Smirra (una sezione infanzia ad orario pieno), 1 plesso nella frazione di Acquaviva (una sezione infanzia ad orario pieno). Il comune di Cantiano, che è più piccolo rispetto a Cagli, comprende 3 plessi scolastici (1 plesso per la secondaria di 1° grado; 1 plesso costituito dalla scuola dell'infanzia con 2 sezioni - a tempo pieno; l'altro plesso costituito dalla scuola primaria con 5 classi). Dal punto di vista lavorativo i genitori degli alunni sono costituiti prevalentemente da operai, artigiani ed impiegati. In generale, la maggior parte della famiglie è ascrivibile ad un ceto socio-economico-culturale di tipo medio. La composizione familiare, in genere, è del tipo mononucleare, con la presenza solitamente di uno o due figli. I due comuni sono caratterizzati dalla presenza di diverse famiglie di immigrati, anche di recente inserimento, con una scarsa conoscenza della lingua italiana. La percentuale generale degli alunni stranieri nel nostro istituto è dell'11,7%. Oltre agli alunni stranieri, che hanno naturalmente delle particolari esigenze educative, abbiamo anche una certa percentuale di ragazzi che presentano delle difficoltà di apprendimento dovute a scarsa motivazione e a un carente sostegno da parte delle relative famiglie. La crisi di questi anni, che ha colpito anche il nostro territorio, ha determinato un aumento delle situazioni di disagio sociale ed economico soprattutto nelle famiglie dei bambini stranieri ma anche in diverse famiglie di bambini italiani. Tali situazioni, inevitabilmente, generano un aumento del disagio sociale e psicologico, anche nei bambini, che si ripercuote sulla qualità degli apprendimenti. Nel nostro istituto è presente anche un certo numero di bambini diversamente abili e di bambini con disturbo specifico di apprendimento che richiedono degli approcci didattici mirati e degli interventi individualizzati e personalizzati. Inoltre a Cagli è presente una Comunità Terapeutica per minori che anche quest'anno ha iscritto 6 alunni nella nostra scuola che presentano severe difficoltà emotivo-comportamentali. La nostra scuola cerca di intervenire, attraverso un adattamento dell'organizzazione educativo-didattica, su queste differenti situazioni di difficoltà di apprendimento e di disagio psicologico.

Il nostro istituto ha cercato di attivare una funzionale collaborazione con gli Enti Locali. I Comuni di Cagli e di Cantiano contribuiscono al miglioramento dell'offerta formativa garantendo il trasporto e il servizio mensa nella scuola dell'infanzia. Inoltre concorrono nel fornire risorse per l'integrazione degli alunni diversamente abili. La presenza di un importante sponsor privato garantisce l'ampliamento dell'offerta formativa con un vasto progetto che permette il potenziamento dell'insegnamento dell'inglese, in tutti gli ordini di scuola, con due insegnanti madrelingua. Le associazioni di volontariato di Cagli e Cantiano partecipano

all'attività formativa dell'istituto mettendo a disposizione docenti volontari che intervengono in orario scolastico e nel pomeriggio con attività di recupero e sostegno per alunni in difficoltà di apprendimento e con particolari situazioni familiari.

D) Gli aspetti didattico-organizzativi.

La legge 28 marzo 2003 n.53 richiede un sistema scolastico e formativo di qualità, in grado di garantire a tutti il diritto all'istruzione e formazione.

Un sistema "finalizzato alla crescita educativa, culturale e professionale dei giovani attraverso il sapere, il fare e l'agire e la riflessione critica su di essi" (Art. 2. lett. g) e alla valorizzazione del personale docente. Il capitale umano è la principale risorsa per elevare i livelli di benessere, dell'occupazione, della coesione sociale e della competitività. Tutto questo richiede, però, competenze e disponibilità da parte degli insegnanti, che vanno preparati e formati a diventare facilitatori, capaci di aiutare gli alunni a trasformare le nozioni in conoscenze, quindi in comportamenti e valori. L'istituto prevede, pertanto, attività di formazione e aggiornamento per i docenti e per il personale ATA. In particolare, nel corrente anno scolastico i docenti dei tre ordini di scuola approfondiranno le tematiche riguardanti l'intervento sui bambini con disagio psicologico, attraverso una formazione sull'educazione alle emozioni. Relativamente a questo abito di formazione verrà implementata un'unità formativa di istituto, comprendente ore di formazione in presenza (già effettuate nel 2016, a novembre) ore di studio e approfondimento dei materiali didattici relativi al corso, attività di implementazione di un progetto di educazione alle emozioni, in una classe quinta della primaria di Cagli, con l'intervento di un esperto esterno, valutazione dei risultati dell'attività. Saranno previste anche altre attività di formazione da attuare in rete, la scuola capofila è il Polo 3 di Fano. Il nostro istituto partecipa ad alcune reti di scopo nell'ambito 010 con le quali si dovrebbero attivare attività formative in diversi ambiti: didattica innovativa, coding e robotica educativa, inclusione e disabilità, miglioramento progettazione europea, didattica per competenze e innovazione tecnologica (soprattutto per il miglioramento delle competenze a livello matematico e linguistico, in linea con i traguardi del Piano di Miglioramento del RAV). Alcuni gruppi di docenti si formeranno su queste specifiche tematiche se e quando tali attività formative verranno attivate. Abbiamo previsto delle risorse economiche da destinare alla formazione interna e alla eventuale compartecipazione a progetti di formazione con le reti di scopo costituite, anche se tali attività dovrebbero essere coperte da risorse relative al piano nazionale di formazione dei docenti. Per quanto riguarda il personale ATA, alcuni collaboratori scolastici e docenti hanno svolto a novembre un corso di formazione sull'uso del defibrillatore che è stato installato nella sede della scuola secondaria di 1° grado di Cagli. Sono stati previsti corsi di formazione per il personale di segreteria relativamente alla gestione previdenziale del personale (Passweb) e per la gestione dei contributi della famiglia (utilizzo della piattaforma Pago in Rete). Un compito fondamentale del nostro Istituto è quello di porre le basi per la formazione di cittadini consapevoli e rispettosi dei loro diritti e doveri, responsabili, solidali, cooperativi e attivi. L'educazione alla cittadinanza viene promossa attraverso esperienze significative e reali, è fondamentale che gli alunni sperimentino già nella scuola del 1° ciclo atteggiamenti di assunzione di responsabilità e di impegno per una piena realizzazione personale e per una partecipazione attiva alla vita sociale. Il nostro Istituto ha elaborato e adottato un Curricolo Verticale di Cittadinanza e Costituzione che comprende cinque diversi ambiti di educazione: educazione alla cittadinanza e alla legalità, educazione all'affettività, educazione alla salute, educazione ambientale, educazione stradale. Questo curriculum definisce, dunque, le competenze, i contenuti e le attività che devono essere promosse, trasversalmente da tutti i docenti, nelle diverse classi dei diversi ordini di scuola per perseguire la formazione di un cittadino attivo e consapevole. Per l'attuazione di queste attività collaboriamo con associazioni locali: AVIS, Croce Rossa, Protezione Civile, Proloco, tutte le associazioni sportive del territorio, un'associazione di genitori (*Davanti alle quinte*). Il motto del nostro istituto è rappresentato dalla frase di Don Lorenzo Milani "*Non c'è nulla che sia più ingiusto quanto far parti uguali fra disuguali*". In linea con questa *mission* il nostro istituto cerca di

rispondere in modo personalizzato ai diversi bisogni degli alunni. Quindi la finalità fondamentale della nostra scuola è quella di adattare la metodologia didattica, le attività e i materiali scolastici, l'organizzazione dell'istituto alle diverse caratteristiche cognitive, socio-ambientali, affettive e motivazionali dei bambini e dei ragazzi che ci sono stati affidati. In una tale prospettiva cerchiamo di attuare dei progetti che rispondano alle diverse esigenze degli alunni. Per facilitare l'inserimento degli alunni stranieri si attua un protocollo di accoglienza, per favorire l'apprendimento della lingua italiana, nella scuola primaria e nella scuola secondaria di 1° grado vengono attuati due progetti di alfabetizzazione e sostegno linguistico nella scuola primaria e secondaria di 1° grado si attua un progetto denominato *Dis-integriamo la dislessia* che recepisce le indicazioni della legge n° 170 del 2010, relativa ai Disturbi Specifici di Apprendimento-DSA. Tale progetto è mirato all'individuazione dei bambini con possibile DSA allo scopo di indirizzare i genitori di questi alunni presso strutture sanitarie pubbliche o private che siano in grado di effettuare una diagnosi di DSA. Per i bambini con diagnosi di DSA i Consigli di Classe e Interclasse elaborano dei Piani Didattici Personalizzati che hanno lo scopo di predisporre degli interventi abilitativi, compensativi e dispensativi adatti ad aiutare in maniera più efficace questi alunni. Attraverso questo progetto vengono identificati anche alunni con disturbi specifici di apprendimento. Nelle classi terze della scuola primaria viene attuato il progetto: *Recupero delle capacità aritmetiche con una metodologia analogico-intuitiva*. Questa attività prevede uno screening e delle attività di recupero effettuate dalle docenti interne, una valutazione individuale degli alunni. Inoltre, anche per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di 1° grado, in vista dell'esame conclusivo del 1° ciclo di istruzione, verranno effettuati corsi di recupero di italiano, matematica. Nella scuola dell'infanzia viene attuato un progetto, denominato IPIDA3 (Individuazione Precoce e Intervento sulle Difficoltà di Attenzione, Autoregolazione e Apprendimento) che ha lo scopo di individuare i bambini del terzo anno della scuola dell'infanzia con difficoltà nell'acquisizione dei prerequisiti della letto-scrittura, dell'aritmetica e con difficoltà attentive e di autoregolazione del comportamento. La valutazione individuale dei bambini viene effettuata da un'esperta esterna remunerata con fondi per il funzionamento scolastico del MIUR. Per questi bambini vengono predisposte specifiche attività ludico-didattiche per migliorare le loro abilità deficitarie, allo scopo di consentire un loro migliore adattamento all'insegnamento formalizzato della scuola primaria e di prevenire l'insorgenza di possibili disturbi specifici di apprendimento. Gli alunni diversamente abili sono coinvolti in tutti i progetti che vengono attuati a scuola. Vengono effettuati anche due progetti di integrazione nella scuola primaria di Cagli e Cantiano. Per cercare di fornire loro un maggiore aiuto alcuni di questi alunni, oltre che dagli insegnanti di sostegno, sono seguiti da educatori specializzati messi a disposizione dai Comuni di Cagli e Cantiano. Per stimolare adeguatamente gli alunni più dotati e per andare incontro ai diversi interessi che i ragazzi possono manifestare, sono state organizzate diverse attività antimeridiane e pomeridiane che comprendono corsi di potenziamento e di approfondimento disciplinare (potenziamento della lingua inglese con 2 insegnanti madrelingua; avviamento al latino, potenziamento di matematica, corso di spagnolo nelle classi terze di scuola secondaria; attività musicali, corsi di arte, corsi di teatro, gioco degli scacchi, giochi sportivi, progetti in collaborazione con le associazioni culturali del territorio). Di particolare rilievo è il progetto: "gli sport... questi sconosciuti..", attraverso questo progetto tutte le associazioni sportive locali (basket, calcio a 5, calcio a 11, pallavolo, nuoto, arti marziali, tennis, danza, sci, arrampicata e bridge) entrano a scuola per far conoscere e promuovere, mattino e pomeriggio, i loro sport. Il nostro istituto ha partecipato ai due bandi PON, il 1° per il potenziamento della connettività dei plessi. Il 2° finalizzato a potenziare gli ambienti di apprendimento attraverso la tecnologia, ambito denominato "aule aumentate nella tecnologia". e in tutti i plessi, in modo da potere utilizzare le risorse del WEB nelle attività didattiche. Entrambi i progetti sono stati approvati, realizzati e rendicontati. Siano entrati nella graduatoria utile (10° posto nella regione Marche) per quanto riguarda il progetto: "Atelier creativi". Non abbiamo avuto riscontri per un altro progetto presentato, relativo al contrasto della dispersione scolastica (con fondi europei: FSE). Un importante progetto per l'ampliamento dell'offerta formativa,

riguarda l'insegnamento della lingua inglese con due docenti madrelingua, le sue attività sono in larga parte finanziate da una importante azienda locale. Noi riteniamo che l'apprendimento della lingua inglese sia una competenza fondamentale nella società di oggi, nel mondo globalizzato. Questo progetto viene effettuato nel nostro istituto da circa 10 anni a partire dai bambini dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia, fino alle classi terze di scuola secondaria di 1° grado. Il progetto è finalizzato al miglioramento della pronuncia inglese, al miglioramento delle capacità di comunicazione orale. Nelle classi di scuola secondaria di 1° grado si svolgono anche attività di CLIL e di preparazione agli esami esterni di certificazione in inglese. Una docente madrelingua viene impegnata anche in attività a classi aperte nelle scuola primaria e secondaria di 1° grado di Cagli.

Partecipiamo anche al progetto Erasmus + : *“Arts and traditions in modern setting”* . Questo progetto è finanziato con fondi europei ad hoc, si svolge con 12 Nazioni partner.

Per quanto riguarda l'organizzazione scolastica, le risorse del FIS sono finalizzate all'attuazione di un sistema a *responsabilità diffusa*, tramite un modello gestionale a rete con puntuale definizione dell'organigramma e dei relativi compiti tale da favorire una partecipazione condivisa e responsabile. Gli incarichi per l'A.S. 2016/2017 sono stati assegnati, sulla base dell'Organigramma, nel pieno rispetto dei criteri stabiliti, sono mirati a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia delle prestazioni individuali del personale docente e ATA, sia della qualità generale del servizio scolastico, in continuità con gli anni precedenti. L'organizzazione scolastica si realizza, pertanto, attraverso il concorso di diversi docenti che hanno ricevuto specifiche deleghe in base alla loro affidabilità e alle competenze specifiche relative alle funzioni svolte. Il dirigente scolastico, pur delegando compiti e funzioni, è l'unico responsabile dei risultati che la scuola consegue in termini di efficacia e di efficienza, pertanto coordina e controlla l'implementazione dell'azione organizzativa. In particolare, la direzione e il coordinamento delle attività organizzative e formative si rende possibile attraverso l'individuazione di due docenti collaboratori del dirigente scolastico, di docenti responsabili di ordine di scuola, di docenti designati come responsabili di plesso, di docenti nominati come funzioni strumentali, di docenti che coordinano ambiti particolari (orientamento, animatore digitale, prove invalsi, coordinamento con gli enti esterni e feste di istituto, ecc), mediante l'articolazione del collegio in commissioni, di personale amministrativo e collaboratori scolastici a cui sono stati attribuiti incarichi specifici e ore di intensificazione della prestazione lavorativa al fine di rendere più efficiente l'organizzazione del lavoro e la qualità del servizio scolastico. Per organizzare le attività di integrazione e potenziamento si può contare su alcune risorse già esistenti che devono essere attivate in maniera flessibile e produttiva:

- Fondi del FIS.
- Fondi del MIUR per il funzionamento scolastico.
- Attività realizzate in accordo con gli Enti Locali e le associazioni.
- Contributo dei genitori.
- Contributi di sponsor.
- Intervento di personale educativo volontario.

E) Le scelte didattico-metodologiche dell'Istituto

La finalità fondamentale del nostro istituto è quella di creare un ambiente scolastico accogliente in cui gli alunni si trovino a proprio agio, si sentano accettati da compagni e insegnanti, il benessere degli alunni, degli insegnanti e del personale ATA all'interno della scuola è la condizione basilare per intraprendere una valida azione formativa. Il senso di benessere si costruisce attraverso le relazioni, l'azione educativa non può prescindere dalla costruzione di relazioni empatiche ed efficaci, la relazione è il territorio in cui nasce la conoscenza di sé, la conoscenza dell'altro e la comprensione. Gli alunni devono essere condotti gradualmente alla conoscenza dei propri punti di forza, che devono essere

valorizzati, e anche dei punti deboli che devono essere migliorati, ma anche accettati, per costruire una immagine positiva di sé; gli alunni devono acquisire gradualmente la consapevolezza delle proprie caratteristiche cognitive e di personalità anche per fare le scelte future più consapevoli e giuste. A questo proposito nella nostra scuola è attivo un progetto di orientamento formativo e informativo triennale, in questo progetto, che prevede tante attività, vengono utilizzati anche strumenti innovativi: test e questionari standardizzati di interesse, motivazione e personalità. Tale progetto si conclude con la compilazione di una scheda analitica da parte di ogni alunno che guida alla scelta consapevole dell'indirizzo scolastico successivo. Un'altra finalità fondamentale del nostro istituto è quella di fare raggiungere ad ogni alunni il successo formativo, per perseguire questo obiettivo il nostro istituto è teso ad adattare, il più possibile, l'organizzazione scolastica, la metodologia didattica, le attività, i materiali e i sussidi didattici alle diverse caratteristiche cognitive, socio-ambientali, affettive e motivazionali dei bambini e dei ragazzi. Per questo motivo il nostro istituto ha scelto di destinare le sue risorse prioritariamente ai progetti mirati all'inclusione. Pertanto i progetti inclusivi: IPIDA3 nella scuola dell'infanzia; disintegriamo la dislessia primaria e secondaria; recupero abilità aritmetiche nelle classi terze di scuola primaria, campus per i dsa, recupero classi quinte scuola primaria, successo esame classi terze di scuola secondaria di 1° grado, progetti con mediatori linguistici saranno finanziati integralmente. Mentre gli altri progetti riceveranno risorse compatibili al baget disponibile restante. Per permettere una maggiore personalizzazione dei percorsi formativi si attueranno nel secondo quadrimestre, nella scuola primaria e secondaria di 1° grado di Cagli, attività aperte per classi parallele, finalizzate al recupero, al consolidamento e al potenziamento delle competenze matematiche e linguistiche. All'interno delle classi si cerca di adottare una didattica per fasce di livello, i docenti sono stati formati per adottare una didattica inclusiva che segua le linee guida *dell'Evidence Based Education*, tali linee guida sono state esplicitate anche nel patto di corresponsabilità educativa. Gli alunni vengono coinvolti nella costruzione di mappe concettuali, nella promozione di discussioni, nell'uso di interventi di rispecchiamento, allo scopo di manifestare le loro rappresentazioni mentali, il loro livello di consapevolezza circa le procedure che utilizzano, le difficoltà che incontrano, la valenza affettiva che connota il loro impegno scolastico. Tale ottica inclusiva si riflette anche nella valutazione interna. I bambini diversamente abili e BES vengono valutati in modo relativo tenendo conto dei PEI e dei PDP. Un particolare impegno è stato rivolto ad implementare un sistema condiviso di valutazione interna. Sono stati individuate le linee di condotta per effettuare le valutazioni, diagnostica, formativa e sommativa. Sono stati individuati dei criteri condivisi di valutazione. Per quanto riguarda la valutazione diagnostica sono stati acquistati diversi strumenti standardizzati e test che permettono di rilevare in maniera oggettiva i livelli di partenza degli alunni e i progressi effettuati. Nella valutazione formativa vengono utilizzate anche prove trasversali quadrimestrali per rilevare gli apprendimenti in italiano, matematica e lingua straniera. Due figure strumentali per la valutazione interna elaborano statisticamente i risultati delle prove trasversali e degli scrutini del 1° e 2° quadrimestre che vengono comparati con quelli degli anni scolastici precedenti, con quelli della rete AUMIRE, per avere informazioni importanti da utilizzare per prendere decisioni didattiche e organizzative efficaci. Un altro obiettivo fondamentale riguarda l'individuazione e l'intervento sul disagio psicologico. Nel nostro istituto sono in crescita i casi di bambini e ragazzi con situazioni di disagio psicologico che si manifestano attraverso comportamenti di scarso autocontrollo, o comportamenti inibiti, scarsa motivazione, assenze frequenti. Noi crediamo che la scuola debba intervenire su queste situazioni che, se non affrontate tempestivamente, si cronicizzano e spesso sfociano nella dispersione scolastica, in situazioni psicopatologiche, di abuso di sostanze e anche in condotte delinquenti. Noi cerchiamo di segnalare queste situazioni ai genitori, alle ASUR, ma con scarsi risultati. Le famiglie sono spesso la causa del disagio, le ASUR non hanno le risorse per prendere in carico questi bambini. Purtroppo il nostro Paese mette pochissime risorse a sostegno del benessere psicologico dei bambini e degli adolescenti. Per questo motivo il

nostro istituto ha promosso da due anni a questa parte una formazione ad hoc e una sperimentazione per permettere ai docenti di individuare con strumenti più scientifici le situazioni di disagio e per potere effettuare delle attività specifiche in classe mirate ad intervenire sulle emozioni e sulle relazioni disfunzionali. Questi alunni e molti altri sono poco motivati allo studio, specialmente alle attività di teoriche. Per cercare di coinvolgerli maggiormente, abbiamo cercato di attuare attività diversificate, più pratiche e laboratoriali: spettacoli musicali, teatrali, attività con le associazioni culturali e sportive locali, ad esempio: scacchi, bridge, studio dei beni culturali locali, progetti di educazione musicale con esperti esterni, progetti di educazione motoria, attività artistiche. Inoltre, essendo rientrati nella graduatoria utile relativa al progetto: “atelier creativi” inizieremo, appena possibile, nella scuola secondaria e primaria ad attuare attività laboratoriali che permettano una sintesi tra le tradizioni artigianali locali e le nuove tecnologie (utilizzo di stampanti e scanner 3 D, utilizzando cineprese a macchine fotografiche per realizzare storie animate con la tecnica stop motion). Alcuni docenti hanno partecipato e stanno per iniziare corsi di formazione per acquisire competenze relative al coding e alla robotica educativa. Nel gennaio 2017 siamo rientrati nella graduatoria utile per ricevere gratuitamente dei tablet dell’Expò 2016 di Milano, abbiamo ricevuto 40 tablet nuovi di primissima qualità con i quali attiveremo due flipped classroom. Utilizzeremo importanti risorse per aumentare la dotazione tecnologica del nostro istituto che comunque è già importante, in quanto fortemente adeguata con le risorse di due FESR-PON attuati nell’anno 2016 e con quelle del progetto: *atelier creativi*. In particolare nel corso di questo e del prossimo anno cercheremo di realizzare un moderno laboratorio di scienze e tecnologia nella scuola secondaria di 1° grado che permetta di svolgere in modo sperimentale diverse unità di apprendimento.

Naturalmente la scuola da sola non può riuscire a raggiungere questi obiettivi, l’educazione e l’istruzione sono processi complessi e continui che richiedono, necessariamente, la collaborazione della famiglia e dell’intera comunità. Attorno al nostro istituto abbiamo cercato di costruire una vera comunità educante: una rete di relazioni efficaci con le famiglie, gli enti locali, gli imprenditori locali, le strutture sanitarie, le istituzioni culturali del territorio, le associazioni di volontariato in modo che l’intera comunità condivida e persegua un comune progetto educativo. In particolare alcuni anni fa è stata costituita un’associazione di genitori, denominata: “Davanti alle quinte” che partecipa e promuove attività culturali con il nostro istituto, collabora con noi per raccogliere ulteriori e importanti risorse economiche. Con tali risorse ha effettuato importanti donazioni al nostro istituto per implementare la nostra dotazione didattica e strumentale.

In funzione dei punti A, B, C, D ed E, i fondi che il MPI assegna all’istituzione scolastica vengono utilizzati con la massima tempestività possibile:

- per realizzare i progetti specifici ai quali sono destinati, secondo quanto indicato nei piani di previsione allegati ai progetti stessi;
- per garantire il normale funzionamento amministrativo generale;
- per garantire il funzionamento didattico ordinario di tutte le scuole dell’istituto;
- per il potenziamento ed il rinnovo dei sussidi didattici e tecnologici.

Le risorse vengono distribuite fra le scuole dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado considerando la popolazione scolastica e l’ordine di scuola, salvaguardando, comunque, la necessità di assegnare alle scuole di piccole dimensioni fondi sufficienti per il funzionamento ordinario.

L’istituto si impegna a reperire ulteriori risorse, mediante la presentazione di specifici progetti, rientranti nel Piano dell’Offerta Formativa da:

- gli enti locali allo scopo di integrare le dotazioni di sussidi delle scuole o per iniziative e progetti che coinvolgono gruppi di alunni;

- soggetti privati, anche sotto forma di sponsorizzazione, interessati a collaborare con la scuola per la promozione di attività culturali rivolte agli alunni, alle famiglie e ai docenti.

Le famiglie degli alunni contribuiscono alla copertura finanziaria delle spese connesse alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa, limitatamente a:

- gite scolastiche e visite didattiche;
- attività teatrali;
- adesione a particolari attività progettuali che richiedano un consistente impiego di risorse finanziarie (dopo apposita preliminare procedura di consenso).

In ogni caso le quote a carico delle famiglie (fatta eccezione per qualche attività: es. gite di più giorni) devono essere di importo modesto e non devono comunque costituire motivo di esclusione dalle attività programmate.

L'istituzione scolastica cerca di attivare un'efficace collaborazione con gli enti locali territoriali allo scopo di:

- promuovere un impiego efficace ed integrato delle risorse umane che gli EE.LL. mettono a disposizione dell'istituto;
- realizzare un impiego efficace ed integrato delle risorse finanziarie che gli EE.LL. mettono a disposizione dell'istituto;
- promuovere un uso integrato delle strutture scolastiche anche al di fuori degli orari di lezione per attività sportive e culturali di interesse generale.

L'istituzione scolastica promuove in ogni forma possibile il raccordo e la collaborazione con le Associazioni culturali e sportive allo scopo di:

- mettere a disposizione degli alunni proposte didattiche ed educative ampie e al tempo stesso integrate e congruenti con le linee guida indicate nel presente Piano;
- valorizzare le competenze professionali di quanti operano all'interno delle Associazioni;

Per raggiungere gli obiettivi previsti dal Piano dell'Offerta Formativa l'istituzione scolastica stipula accordi, intese e convenzioni con altre scuole del territorio (Reti di scopo ambito 010, rete AUMIRE, Università).

Tali accordi sono finalizzati in particolar modo a:

- promuovere un pieno utilizzo delle risorse umane a disposizione di ogni istituzione scolastica;
- promuovere attività di aggiornamento;
- realizzare progetti didattici comuni;
- permettere attività di tirocinio.

Criteri e modalità di attribuzione degli incarichi retribuibili con il fondo dell'istituzione scolastica.

Il fondo dell'istituzione scolastica e comunque ogni altro stanziamento destinato alla retribuzione di prestazioni straordinarie del personale sono finalizzati a:

- valorizzare e sviluppare le molteplici risorse umane esistenti nella scuola;
- migliorare l'organizzazione complessiva dell'istituto;
- sviluppare le attività delle commissioni e dei gruppi di lavoro;
- riconoscere i maggiori impegni individuali dei docenti impegnati nella flessibilità oraria;
- riconoscere i maggiori impegni individuali di docenti referenti e/o responsabili di specifiche attività e iniziative di interesse generale;
- riconoscere i maggiori impegni individuali di docenti impegnati in specifici progetti;
- promuovere e sostenere l'aggiornamento professionale del personale.

Aspetti organizzativi

- 1) Flessibilità dell'orario nella scuola primaria: riduzione dell'unità oraria a 50/55 minuti, attivazione della Riforma. Attivazioni di alcuni laboratori antimeridiani e pomeridiani (attività espressive, attività motorie, drammatizzazione, inglese, scienze, informatica, canto e musica).
- 2) Flessibilità dell'orario nella scuola dell'infanzia: le insegnanti della scuola dell'infanzia, in caso di necessità (assenza di colleghe, attività comuni, ecc.), assicurano la copertura della sezione, mediante modifiche dell'orario del proprio turno di lavoro. Attivazione di laboratori pomeridiani per il potenziamento dei prerequisiti della letto-scrittura e dell'aritmetica.
- 3) Scuola Secondaria di 1° grado: Tempo normale, unità orarie da 60', disponibilità da parte dei docenti a sostituire i colleghi assenti. Attivazione di laboratori facoltativo-opzionali (attività di recupero disciplinare, attività di approfondimento disciplinare, attività musicali, artistiche e teatrali).

Analisi dell'esercizio economico 2016.

Le risorse che si sono rese disponibili nell'anno finanziario 2016, tralasciando i fondi per le spese di personale (vincolati), sono state essenzialmente:

A) FINANZIAMENTI MINISTERIALI:

- Finanziamento del MIUR per il "funzionamento amm. e didattico": €.18.794,72;
- Finanziamento del MIUR, contributo per scuole in "sofferenza finanziaria": €.10.293,57;
- Finanziamento del MIUR, attrezzature e sussidi, alunni "H": €.147,56;
- Finanziamento del MIUR, "orientamento scolastico": €.530,54;
- Finanziamento del MIUR, progetto "Piani di miglioramento delle scuole: €.1.640,00.

In Conto Residui anni precedenti è stato riscosso un contributo ministeriale di €.///////.

B) FINANZIAMENTI REGIONE/PROVINCIA:

- Contributi Regione Marche: /////

C) FINANZIAMENTI DA UNIONE EUROPEA:

- Contributi attuazione progetti FESR-PON: €.39.336,46
- Progetti: "Classi in rete" e "Nuovi ambienti di apprendimento potenziati tecnologicamente"

D) FINANZIAMENTI AMMINISTRAZIONI COMUNALI LOCALI:

-Contributi del Comune di Cagli:

- per rimborso spese telefoniche: €. 1.600,00;
- per rimborso spese registri: €. 2.500,00;
- per progetto "Consiglio Comunale dei ragazzi": €. 300,00;

-Contributi del Comune di Cantiano:

- Contributo a supporto attività amministrativa e didattica: €.500,00

- E) Contributi Altre Istituzioni:
- Da collaborazione con UNILIT, univ.libera-itinerante, sede di Cagli: €.1.200,00;
 - Da Banca Cred. Coop. di Pergola, per sussidi Scuola Infanzia: €.1.000,00 + €.200,00;
 - Da Scuola Musica di Cagli: €.500,00;
 - Dall'Unione Montana di Cagli: €.1.698,00;
 - Dall'Università di Urbino: €.780,00 (docenti tirocinanti);
 - Dall'Istituto Omnicomprensivo di Urbina: €.600,00 (Corso formaz. Di Pietro);
- F) Contributo da famiglie degli alunni:
- Esame certif. "Starters/Movers/Ket" inglese: €.2.850,00;
 - Partecipazione viaggi istruzione e premiazioni: €.2.120,00;
 - Contrib. sostegno attività didattica: €.11.100,00;
 - Contrib. assicurazione infortuni: €.6.448,00;
 - Contrib. da fam. per progetto Teatro, Scuola Infanzia di Cagli: €. -----;
- G) Contributi da privati a sostegno attività didattica:
- Ditta Cariaggi, progetto Docente Madre Lingua Inglese: €.20.748,24;
 - Ditta Cariaggi, acquisto fotocopiatrice: €. 2.411,94;
 - Società formazione ARES di Fano: €. 2.411,94;
 - Ditte varie fornitrici merende (150,00+150,00+150,00+210,00+450,00): €.1.110,00;
 - Ditta Foto Duranti (€.78,00), Grandangolo (€.86,00) Capodacqua (€.33,00): €.131,00;
 - Supermercato CONAD: €.1.200,00, per borsa di studio "Conad";
 - Da ASD Bridge di Cagli: €.250,00;
 - Da partecipanti, per corso Uso defibrillatore e corso dott. Di Pietro: €.2.860,00;
 - Da Scuola Musica di Cagli: €.500,00.
- H) Banca della Marche (Istituto Cassiere):
- per interessi netti maturati nel Conto di Tesoreria: €.5,13.

Con questi ed altri fondi (avanzo di amministrazione) si è provveduto all'acquisto dei beni di facile consumo, di sussidi amministrativi didattici importanti (computers per gli uffici, postazioni LIM per la Scuola Primaria e Secondaria di Cagli, Cantiano e Pianello) ed a liquidare l'attività di collaborazione di varie ditte ed esperti esterni, resasi necessaria a garantire il normale funzionamento dell'attività didattica e di quella amministrativa. I fondi indicati sono stati versati direttamente per le finalità per le quali erano stati riscossi e, se non ancora utilizzati in quanto riscossi al termine dell'esercizio finanziario, (es. contributi famiglie a sostegno attività didattica, da utilizzarsi prevalentemente per garantire gli impegni per il progetto *madre Lingua Inglese* in tutte le sezioni/classi dell'Istituto), confluiscono nell'avanzo di amministrazione 2016 e saranno utilizzati nell'anno finanziario 2017 (vedi, in proposito, i vari prospetti allegati).

GLI IMPEGNI RELATIVI AD ACQUISTI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO, DIDATTICO E PER IL PERSONALE HANNO RIGUARDATO:

A/01 (Funz. Amm.vo generale):

E' stato acquistato materiale specifico per l'attività amministrativa (carta, stampati, registri, cancelleria, giornali tecnici, prodotti di pulizia degli ambienti, materiale informatico e software per la gestione del registro elettronico,), curata la manutenzione dei sussidi amministrativi, pagate le spese telefoniche e postali, pagato l'ente tesoriere dell'Istituto, come da convenzione di cassa in atto.

Per la parte organizzativa sono state poste a carico di questa *Attività* le spese per le visite dei Revisori dei Conti, del Presidente Esami di Licenza, pagate le spese per la collaborazione del servizio di sicurezza dell'Istituto (consulenza, RSPP, medico del lavoro).

Sono state altresì posti a carico di questa *Attività* gli impegni per i corsi di formazione per l'uso del defibrillatore e per il corso tenuto dal dott. Mario di Pietro (Educazione Razionale Emotiva). Su questa "attività" sono state rimborsate parte delle minute spese anticipate al Direttore sga. (€.341,30).

A/02 (Funz. didattico generale):

Le somme previste sono state impegnate per acquisto di carta, toner per fotocopiatrici, cartucce stampanti, oltre a materiale di facile consumo per le esercitazioni degli alunni per tutti gli ordini di scuola.

E' stata curata la manutenzione dei sussidi didattici presenti in tutte le sedi dell'Istituto (stampanti, personal computers, note-book, videoproiettori, fotocopiatrici).

Sono state liquidate agli alunni beneficiari le borse di studio messe a disposizione dal Supermercato Conad di Cagli. In questo ambito sono stata inserite anche le spese previste per le attività di formazione specifica del personale docente e ATA.

A/03 (Spese per il personale):

Tenuto conto che le spese relative ai supplenti brevi ed al M.O.F. (Fondo di Istituto, Funzioni Strumentali docenti, Incarichi Aggiuntivi personale ATA, Ore eccedenti, Indennità varie, ..) sono ora a carico del servizio centrale del Ministero dell'Economia e delle Finanze (cd. Cedolino Unico), le somme residue a carico dell'Istituto hanno riguardato:

-Compensi al personale Collaboratore Scolastico per lo svolgimento delle "Funzioni Miste", impegni finanziati dai rispettivi Comuni di Cagli e Cantiano;

A carico di questa *Attività* sono state liquidate le spese per assicurazione contro gli infortuni di alunni e personale, per l'anno scolastico 2016/17, e versati i contributi INAIL per i lavoratori in mobilità impegnati nell'Istituto.

A/04 (Spese di investimento):

NEGATIVO.

PER GLI IMPEGNI RELATIVI AI PROGETTI SI FA SINTETICAMENTE PRESENTE CHE HANNO RIGUARDATO:

P/87 (Laboratori creativi)

Le somme previste sono state impegnate soprattutto per:

- pagamento impegni netti e versamento relativi contributi per il progetto *madre Lingua Inglese* attuato dall'Istituto nell'a.sc. 2015/16 in tutte le sezioni/classi dipendenti e finanziato da privati e famiglie;
 - acquisto di materiale di facile consumo per le quotidiane attività degli alunni, soprattutto dell'infanzia e della primaria;
 - liquidazioni spettanze per la certificazione Cambridge delle competenze in lingua inglese (esami *Starters, Movers e Ket*).
 - pagamento compensi al personale esperto progetto IPIDA3 (dott.ssa Noemi Del Bianco);
- Sono state finanziate le collaborazioni per esperti esterni nei laboratori didattici (Teatro,...) oltre che per i viaggi di istruzione effettuati con gli alunni della Scuola Secondaria. Su questo "progetto" sono state infine rimborsate parte delle minute spese anticipate al Direttore sga (€.158,70).

P/88 (Integrazione e benessere)

In questo progetto sono state liquidate le fatture per acquisto di materiali e strumenti necessari all'integrazione degli alunni (soprattutto con disabilità, bisogni educativi speciali ed extra-comunitari) dei vari ordini di scuola. Sono state altresì liquidate le competenze dovute agli esperti esterni (psicologi e mediatori culturali), per l'attività di formazione e di integrazione svolta.

P/89 (Recupero Abilità Matematiche)

In questo progetto sono state liquidate le fatture per acquisto di materiali e strumenti necessari all'attuazione del Progetto oltre alle spese per il personale interno che ha coordinato tutte le relative attività.

Sono stati altresì disposti pagamenti per gli esperti esterni (dott. Noemi Del Bianco) per l'attività svolta nella formazione docenti delle varie scuole interessate e nella valutazione degli alunni.

P/90 (FESR-PON: Progetto "Classi in rete")

L'attuazione di questo articolato e complesso progetto, finanziato dall'Unione Europea, perseguiva i seguenti risultati/obiettivi:

- favorire l'apprendimento delle competenze chiave, facilitando l'accesso ai contenuti presenti nel web;
- favorire *"l'inclusione digitale, uno degli obiettivi dell'Agenda Digitale, incrementando l'accesso a internet, le competenze digitali e la fruizione di informazioni e servizi online tra studenti di contesti sociali svantaggiati o studenti BES, DSA e disabili"*;
- favorire una cultura aperta alle innovazioni;
- favorire la centralità dell'alunno, nel quadro di una cooperazione tra scuola e genitori favorendo la comunicazione scuola-famiglia, fornendo un servizio attento al rapporto con i genitori/tutori (supporto all'utilizzo del registro online);
- promuovere e sostenere l'innovazione per il miglioramento continuo della qualità dell'offerta formativa e dell'apprendimento, fornendo alle scuole modelli e strumenti per valutare il proprio lavoro e per identificare, valorizzare e utilizzare efficacemente le risorse disponibili, e per promuovere un migliore riconoscimento delle proprie potenzialità e dei risultati raggiunti dagli studenti e garantire a questi ultimi le competenze necessarie per un buon inserimento professionale e sociale, quindi la prosecuzione degli studi, attraverso la collaborazione con le imprese e le università e lo sviluppo di percorsi di formazione iniziale e permanente (lifelong learning);
- responsabilizzare all'uso corretto di internet e della risorsa limitata "Banda", tramite pianificazione delle politiche di accesso ad internet ed evitando accessi ripetuti e inutili sul web;
- garantire un controllo genitoriale della navigazione e la tutela dei minori;
- consentire l'erogazione di servizi per gli utenti fruibili in modalità mobile;
- semplificare la gestione amministrativa della scuola nell'ottica della dematerializzazione, favorendo sempre più la circolazione di documentazione non cartacea all'interno della scuola e gestendone in maniera corretta l'archiviazione;
- garantire la sicurezza informatica della rete locale, separando la rete degli uffici (Presidenza, Segreteria, etc) da quella della didattica (aule, laboratori, etc), senza ricorrere a diversi contratti ADSL, utilizzando porte diverse per reti diverse, pur nella condivisione di un unico accesso ad internet.

Mediante l'ampliamento e l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN realizzate in tutti i plessi scolastici grazie al finanziamento autorizzato, tutti gli obiettivi del progetto siano stati conseguiti favorendo l'accesso ad internet per gli studenti e per i docenti.

P/91 (FESR-PON: Progetto "Nuovi ambienti di apprendimenti potenziati tecnologicamente")

Gli **obiettivi** specifici previsti e i risultati da raggiungere con il progetto, finanziato con fondi europei erano:

- favorire l'apprendimento delle competenze chiave, • facilitare l'accesso ai contenuti presenti nel web; • favorire "l'inclusione digitale, uno degli obiettivi dell'Agenda Digitale, incrementando l'accesso a internet, le competenze digitali e la fruizione di informazioni e servizi online tra studenti di contesti sociali svantaggiati o studenti BES, DSA e disabili "; • l'aumento della capacità di programmazione, di progettazione, di valutazione e di controllo; • favorire una cultura aperta alle innovazioni; • favorire la centralità dell'alunno, nel quadro di una cooperazione tra scuola e genitori favorendo la comunicazione scuola-famiglia, fornendo un servizio attento al rapporto con i genitori/tutori (supporto all'utilizzo del registro online); • promuovere e sostenere l'innovazione per il miglioramento continuo della qualità dell'offerta formativa e dell'apprendimento, fornendo alle scuole modelli e strumenti per valutare il proprio lavoro e per identificare, valorizzare e utilizzare efficacemente le risorse disponibili, e per promuovere un migliore riconoscimento delle proprie potenzialità e dei risultati raggiunti dagli studenti e garantire a questi ultimi le competenze necessarie per un buon inserimento professionale e sociale, quindi la prosecuzione degli studi.,

Con l'attuazione del progetto in tutti i plessi scolastici grazie al finanziamento autorizzato, si ritiene che tutti gli obiettivi del progetto siano stati conseguiti.

I finanziamenti del progetto hanno consentito l'acquisto di:

SEDE: Scuola Secondaria di 1° Grado di Cagli

FORNITURA	DESCRIZIONE	Q.tà	
Laboratorio elettronico di scienze	GENIU BOARD LABDISC GENSCI	1	
Videoproiettore portatile	ACER P1285	1	
Personal Computer (PC) Desktop	SI ACTIVA WORK B200	2	
Monitor	AOC E2260SWDA	2	
Stampante multifunzione	SAMSUNG M3870FD	1	

SEDE: Scuola Primaria di Cagli

FORNITURA	DESCRIZIONE	Q.tà	
LIM (Lavagne Interattive Multimediali)	SMART BOARD SB 480 + SOUNDBAR	3	
Videoproiettore per LIM	EPSON EB570	3	

Scuola Infanzia – Primaria di Cantiano

FORNITURA	DESCRIZIONE	Q.tà	
LIM (Lavagne Interattive Multimediali)	SMART BOARD SB 480 + SOUNDBAR	3	
Videoproiettore per LIM	EPSON EB570	3	
Note-Book	ASUS P2520LA-XO520T	3	

Scuola Secondaria di 1° Grado, CANTIANO

FORNITURA	DESCRIZIONE	Q.tà	
LIM (Lavagne Interattive Multimediali)	SMART BOARD SB 480 + SOUNDBAR	2	
Videoproiettore per LIM	EPSON EB570	2	

Scuola Infanzia/Primaria di Pianello di Cagli,

FORNITURA	DESCRIZIONE	Q.tà	
LIM (Lavagne Interattive Multimediali)	SMART BOARD SB 480 + SOUNDBAR	1	

Videoproiettore per LIM	EPSON EB570	1	
Note-Book	ASUS P2520LA-XO520T	1	

Acquisto disposto con applicazione del quinto d'obbligo

SEDE: Scuola Secondaria di 1° Grado di Cagli

FORNITURA	DESCRIZIONE	Q.tà	
Note-Book	ASUS P2520LA-XO0526E	1	

----o----

L'avanzo di amministrazione complessivo per l'anno finanziario 2016 è pari ad €.35.955,96 è così costituito:

-avanzo di amministrazione non vincolato: €. -----;

-avanzo di amministrazione vincolato: €. 35.955,96.

Le somme confluite nell'avanzo di amministrazione vincolato sono indicate nel Prospetto Avanzo di Amministrazione 2016 allegato.

Previsione assegnazioni 2017

Tenuto conto delle istruzioni ministeriali, circolare prot.n.14207 del 29 settembre 2016, che indicano, tra l'altro, le risorse ministeriali da prevedere quale dotazione ordinaria 2017 costituite solo dal contributo per il Funzionamento amministrativo e didattico in quanto dal 1° gennaio 2014 gli impegni di spesa per supplenze brevi, come tutti i compensi per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF: Fondo Istituto, Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici, Ore Eccedenti, ...) sono gestiti con modalità "cedolino unico", attraverso il portale NoiPA del MEF, nonché delle altre entrate prevedibili per contributi di soggetti pubblici, altri enti o privati, l'Istituto ha previsto, nel redigere il Programma Annuale, le entrate indicate nell'allegato Previsione assegnazioni, Programma Annuale 2017.

I dati inseriti nell'aggregato 2/1 di tale previsione, Dotazione Ordinaria, sono costituiti come segue:

1) Totale €.13.344,00, di cui:

- ⇒ €. 1.333,33, contributo quota fissa per Istituto;
- ⇒ €. 1.200,00, contributo quota fissa per sede aggiuntiva;
- ⇒ €. 10.506,67, contributo quota alunni;
- ⇒ €. 280,00, contributo quota alunni diversamente abili.
- ⇒ €. -----.

In corso d'anno potranno essere operate eventuali variazioni sulla base di valutazione della situazione.

Tra i finanziamenti inseriti nell'aggregato 2/4 (altri finanziamenti vincolati) sono stati considerati:

⇒ l'importo di €.///////// come da nota MIUR prot.n.///////// del ///////////),

Tutti gli altri finanziamenti previsti per l'anno 2017 ed indicati nel prospetto sono chiaramente esplicitati nel modello stesso (allegato: Previsione ASSEGNAZIONI, PROGRAMMA ANNUALE 2017).

Al termine della definizione delle entrate vengono prese in esame le spese da effettuare per garantire il normale funzionamento della scuola ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Piano dell'Offerta Formativa (POF).

ATTIVITA'

A01 -Funzion.to amministrativo generale. (totale risorse/spese attività: €.13.402,64).

Si considerano le spese necessarie al funzionamento amministrativo della scuola ed in particolare alle spese per il materiale di pulizia, di cancelleria e di quelle attrezzature necessarie all'ufficio di segreteria ed al personale collaboratore scolastico per la pulizia dei locali scolastici. Inoltre sono previste le spese relative alla manutenzione e alla riparazione delle attrezzature in dotazione degli uffici (fotocopiatrici, computer, LIM, videoproiettori, stampanti, fax, ecc...).

Sono previste le seguenti spese:

-Spese per il personale: €. 200,00.

L'importo fa riferimento alle spese per indennità di missione del Presidente della Commissione Esami di Licenza Media.

-Beni di consumo: €.6.800,00.

Acquisto di carta, stampati, programmi, registri elettronici e software per la segreteria digitale, materiale di pulizia, di cancelleria, abbonamenti a riviste amministrative, eventuali piccole attrezzature per l'ufficio di segreteria e dirigenza dell'Istituto.

-Prestazioni di servizio da terzi: €.4.250,00

Spese per la manutenzione di tutti i sussidi amministrativi dell'Istituto (postazioni informatiche, fotocopiatrici, ...). Impegni per la collaborazione con il servizio gestione della sicurezza dell'Istituto.

-Altre spese: €.1.086,00

Impegni da pagare a rimborso spese Revisori dei Conti, per la parte di competenza dell'Istituto (1/3). Spese per imposte SIAE sugli spettacoli scolastici, e per l'adesione a reti di scuole.

-Beni di investimento / Arredi: €.-----

-Oneri finanziari: €.1.066,64

Impegni da pagare all'Istituto Cassiere nell'E.F.2017, per liquidazione spese gestione servizio di cassa, come da relativa Convenzione di Cassa, oltre a bolli e spese varie se dovute.

I necessari finanziamenti, provengono da contribuzioni dal MIUR, dall'avanzo di amministrazione dell'anno 2016, oltre che dai contributi del Comune di Cagliari (per spese telefono e registri).

Tra le "partite di giro" si prevede la somma di €.500,00, relativa all'anticipazione al Direttore SGA per le piccole spese.

A02 -Funzionamento didattico generale (totale risorse/spese attività: €.17.289,34)

Sono previste le spese necessarie al funzionamento didattico generale della scuola. Si prevedono acquisti di materiale vario di consumo come: cartelloni, colori, colla, forbici, carta, ecc.. e qualsiasi altro materiale, compresi strumenti e sussidi didattici, necessari al regolare funzionamento della didattica.

È stata anche prevista una somma per i prevedibili interventi di manutenzione delle varie attrezzature a disposizione dell'attività didattica.

Sono previste le seguenti spese:

- Beni di consumo: €. 13.089,38

Acquisto di beni, sussidi e strumenti per lo svolgimento dell'attività didattica nelle classi e nei laboratori di tutto l'Istituto, carta, acquisto di materiale librario e di facile consumo.

- Prestazioni di servizi da terzi: €.3.800,00:

€.2.000,00 (formazione professionale specifica)

€.1.800,00 (manutenzione sussidi e strumenti Servizio di manutenzione e riparazione per le attrezzature didattiche (principalmente postazioni PC, LIM, fotocopiatrici, ...).

- Partecip. a Reti di scuole:€.400,00.

I necessari finanziamenti si riferiscono all'Avanzo di Amministrazione dell'anno 2016 (economiche A/02 e contributo ministeriale per scuole in "sofferenza finanziaria") e dall'Unilit, sede di Cagliari, per l'uso pomeridiano di un'aula (€1.200,00), dei contributi Banca di Credito Cooperativo di Cagliari (Attrezzature, materiale e strumenti per attività Educazione Fisica Scuola Secondaria di Cagliari).

A03 -Spese di personale (totale risorse/spese attività: €8.798,42)

Come già indicato, preso atto che dal 1° gennaio 2014 oltre a tutti i compensi accessori spettanti al personale a titolo di Miglioramento dell'Offerta Formativa (F.I.S., Funz. Strum., Inc. Specifici, ore eccedenti, indennità varie, ...) anche gli impegni per pagamento spese supplenti brevi sono a carico dell'ex sistema SPT (Service Personale Tesoro, ora portale denominato NoiPA) gestito attraverso il sistema del "Cedolino unico" ai sensi dell'art.2 comma 197 della legge 191/2009 (finanziaria 2010) e successive disposizioni, in questa attività sono rimaste inserite, in via residuale, in compensi ancora a carico diretto dalla Scuola e precisamente:
 -"Funzioni Miste" svolte dai Collaboratori Scolastici, finanziate dai Comuni interessati;
 -Oneri dovuti all'INAIL per la gestione del personale in mobilità, in servizio nell'Istituto.
 I necessari finanziamenti provengono: dall'Avanzo di Amministrazione 2016, dalla dotazione ministeriale ordinaria 2017 e dagli specifici contributi dei Comuni di Cagliari e Cantiano.

Non viene al momento prevista la spesa relativa all'assicurazione per gli alunni e per il personale della scuola che si contrarrà per l'a.sc. 2017/2018, la cui somma necessaria al pagamento sarà incassata direttamente dai genitori e dal personale e sarà determinata alla fine dell'esercizio finanziario.

A04 -Spese di investimento (totale risorse/spese attività: €..-----)

In questa area dovrebbero essere inserite tutte le spese relative all'acquisto di beni e servizi che contribuiscono ad incrementare la dotazione strumentale dell'Istituto, impegni non rientranti in singoli progetti: non possono, al momento, essere previsti specifici finanziamenti/impegni.

A05 -Manutenzione edifici (totale risorse/spese attività: € 0,00)

Per il momento non sono previsti finanziamenti o impegni in questa nuova "attività".

PROGETTI

L'attività progettuale per il corrente anno scolastico si concretizza e si sintetizza nei sottoelencati macro-progetti, n.3, le cui schede finanziarie allegata sono integrate con i seguenti dati, relativi all'analisi delle fonti di finanziamento ed all'indicazione delle spese da effettuare.

NOTA COMUNE: Tutti i progetti indicati hanno scansione limitata all'anno 2017, mentre la numerazione indicata conferma quella del precedente Esercizio.

P87 – LABORATORI CREATIVI (totale risorse/spese di Progetto: €31.601,41)

Il Progetto, rivolto all'attività didattica laboratoriale integrativa in atto in tutti i plessi dipendenti dell'Istituto e per tutti e tre gli ordini di scuola, è finanziato come segue:

Aggr./Voce	Oggetto / note	Importo
01/01	-Avanzo non vincolato:	€.////
01/02	-Avanzo Amm. vincolato: -€5.049,76= avanzo per M.L.Inglese -€3.413,41= avanzo da progetti 2016 -€. -----= da disp. da programmare	€ 8.463,17
02/01	-Dotazione ordinaria MIUR	€ 500,00
04/05	-Contr. Comune Vincolati: (Prog. Cons.Com. dei Ragazzi, Sc.Sec.)	€ 300,00

05/02	-Contr. Famiglie Vincolati: (Prog. Teatro, Scuola Infanzia di Cagli)	€. 900,00
05/04	-Contr. Privati Vincolati: (Prog. Ins. M. Lingua Inglese: 20.738,24) (contr.ASD Bridge Cagli: 250,00) (Contrib. Pizz."L'Angolo: 450,00)	€. 21.438,24

Le spese previste fanno riferimento:

Tipo	oggetto / note	Importo
01- Pers.	Spese per il personale: -Docenti esperti esteri di madre lingua inglese	€.25.788,00
02-Beni	Beni di consumo: -materiali specifici per l'attività didattica con gli alunni scuole dell'infanzia di tutti i plessi dipendenti	€. 4.613,41
03-Esp.ti	Esperti Esterni: collab. "Ass. Le Foglie d'Oro" (€.300,00) collab. Teatro (€.900,00)	€.1.200,00

P88- INTEGRAZIONE BENESSERE (totale risorse/spese di Progetto: €.5.769,91)

Il Progetto, destinato a tutti gli alunni dell'Istituto, è finanziato come segue:

Aggr./Voce	Oggetto / note	Importo
01/02	-Avanzo Amministrazione Vincolato: tra cui: -economie fondi integrazione: €.573,95; -disp. da programm. 2015: €.1983,77 -disp. da programm. 2016: €.2.032,19 -disp. progr.(Uniurb Tiroc.): €.780,00	€. 15.369,91
02/01	-Fin.Stato: Dot. Ordinaria:	€. 400,00
02/04	-Altri fin.vinc.: (nota MIUR n..... del	€. ///
04/06	-Altre istit.: Fondi Privati da	€. ///

Le spese previste fanno riferimento:

Tipo	oggetto / note	Importo
01/05.Pers.	Tratt. Access.: attività aggiuntive pers. docente non da FIS	€.////
02-Beni	Beni di consumo: mat. tecn. spec.	€. 1.000,00 (mat. specifico)
03-Prest. serv.terzi	Mediatori culturali integraz. ling. alunni immigrati ed handicap; Progetto IPIDA3	€. 4.769,91 (esp. esterni)

P89- ERASMUS+ "Arts and Traditions ..." (totale risorse/spese di Progetto: €.13.413,80)

Il Progetto, destinato a tutti gli alunni dell'Istituto, è finanziato come segue:

Aggr./Voce	Oggetto / note	Importo
01/02	-Avanzo Amministrazione Vincolato: //////////////	€. ////
02/01	-Fin.Stato: Dot. Ordinaria:	€. 2.277,00
04/01	-Unione Europea: Widden Scholl	€. 11.136,80

Le spese previste fanno riferimento:

Tipo	oggetto / note	Importo
01/10/1 Pers.	Incarichi al personale (per mobilità internazionali)	€. 11.136,80
02-Beni	Beni di consumo: mat. tecn. spec.	€. 2.277,00 (mat. di consumo)
03-Prest. serv.terzi	.....	€. /////

Fondo di riserva

A norma di quanto indicato dall'art.4 del D.I. 1° Febbraio 2001 n.44 viene accantonata come fondo di Riserva la somma di €.667,00 pari al 5 % della dotazione finanziaria (02/01) prevista per l'anno 2017 (€.13.344,00 x 5%, con arrotondamento per difetto).

Fondo minute spese al direttore s.g.a.

Viene assegnata, a norma dell'art.17 del D.I. 1° febbraio 2001 n.44, una somma di €.500,00 quale fondo minute spese al Direttore s.g.a. per l'esercizio finanziario 2017.

Disponibilità finanziaria da programmare

Come previsto dalle indicazioni del MIUR nella circolare del n.10773 del 11-11-2010, disposizioni confermate dalla nota prot.n.9353 del 22-12-2011, la somma effettiva indicata di €.18.089,53 è superiore ai residui attivi che l'Istituto ha a tutt'oggi nei confronti del MIUR (€.1.134,04), riferiti ai saldi dei progetti FESR-PON attuati nel corso dell'anno 2016: gli altri residui che la scuola vantava nei confronti del Ministero sono stati radiati nel corso dell'anno.

Considerazioni finali

La Dirigenza Scolastica è nella convinzione di aver agito per il meglio nella suddivisione delle risorse a disposizione per garantire un buon funzionamento della scuola, mettendo a disposizione i mezzi finanziari per l'acquisto del materiale e per dotarsi delle risorse umane necessarie a qualificare la didattica nei suoi vari aspetti, senza però dimenticare quanto necessario alla "quotidianità"

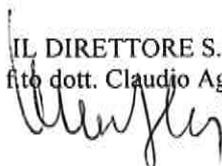
Tutte le entrate previste sono indicate nei modelli allegati: Avanzo di amministrazione "libero" e "vincolato" dell'anno 2016, assegnazioni previste per l'anno 2017.

Con queste risorse la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici – culturali così come proposti dal "Piano Triennale dell'Offerta Formativa" dell'Istituto. Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.

Tutti gli impegni di spesa delle *attività* e dei *progetti* sono illustrati nelle schede illustrative e finanziarie dei modelli "B" allegati, con indicazione delle relative *fonti* di finanziamento.

Cagli, 23 gennaio 2017

IL DIRETTORE S.G. e A.
f.to dott. Claudio Agostini




IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to prof. Edoardo Virgili





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2017

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
01	Avanzo di amministrazione presunto	35.955,96
	01 Non vincolato	
	02 Vincolato	35.955,96
02	Finanziamenti dello Stato	13.344,00
	01 Dotazione ordinaria	13.344,00
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03	Finanziamenti dalla Regione	
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	22.910,32
	01 Unione Europea	11.136,80
	02 Provincia non vincolati	
	03 Provincia vincolati	
	04 Comune non vincolati	
	05 Comune vincolati	10.319,00
	06 Altre istituzioni	1.454,52
05	Contributi da Privati	22.338,24
	01 Famiglie non vincolati	
	02 Famiglie vincolati	900,00
	03 Altri non vincolati	
	04 Altri vincolati	21.438,24
06	Proventi da gestioni economiche	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
07	Altre Entrate	0,04
08	Mutui	
Totale entrate		94.548,56



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2017

SPESE

Aggr.	Voce	Importi
A	Attività	39.490,44
A01	Funzionamento amministrativo generale	13.402,64
A02	Funzionamento didattico generale	17.289,38
A03	Spese di personale	8.798,42
A04	Spese d'investimento	
A05	Manutenzione edifici	
P	Progetti	50.785,12
P87	LABORATORI CREATIVI	31.601,41
P88	INTEGRAZIONE E BENESSERE	5.769,91
P89	ERASMUS+ "Arts and Traditions"	13.413,80
G	Gestioni economiche	
G01	Azienda agraria	
G02	Azienda speciale	
G03	Attività per conto terzi	
G04	Attività convittuale	
R	Fondo di riserva	667,00
R98	Fondo di riserva	667,00
Totale uscite		90.942,56
Z	Z01 Disponibilità Finanziaria da programmare	3.606,00
Totale a pareggio		94.548,56

Predisposto dal dirigente il 23 GEN. 2017

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 27 GEN. 2017

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Edoardo VirgiliIL PRESIDENTE DELLA G.E.
prof. Edoardo VirgiliIL SEGRETARIO DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
ins. Cinzia RadicchiIL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
sig.ra Kerstin Strian



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	3.402,64				
	02		Vincolato	3.402,64				
02			Finanziamenti dello Stato	7.000,00				
	01		Dotazione ordinaria	7.000,00				
04			Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	3.000,00				
	05		Comune vincolati	3.000,00				
			Totale risorse progetto	13.402,64				
99			Partite di giro	500,00				
	01		Reintegro anticipo al Direttore SGA	500,00				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
 ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Personale	200,00				
	08		Compensi per esami	200,00				
		01	Compensi netti	200,00				
02			Beni di consumo	6.800,00				
	01		Carta cancelleria e stampati	4.300,00				
		02	Cancelleria	800,00				
		03	Stampati	3.500,00				
	02		Giornali e pubblicazioni	100,00				
		01	Giornali e riviste	100,00				
	03		Materiali e accessori	2.400,00				
		07	Strumenti tecnico-specialistici	700,00				
		10	Medicinali, materiale sanitario e igienico	1.700,00				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.250,00				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	2.750,00				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	2.750,00				
	06		Manutenzione ordinaria	1.500,00				
		05	Manutenzione ordinaria hardware	1.500,00				
04			Altre spese	1.086,00				
	01		Amministrative	686,00				
		06	Diversi	486,00				
		07	Compensi e indennità ai Revisori	200,00				
	02		Partecipazione ad organizzazioni	400,00				
		03	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	400,00				
07			Oneri finanziari	1.066,64				
	01		Oneri su finanziamenti specifici	1.066,64				
		03	Spese di tenuta conto	1.066,64				
Totale spese progetto				13.402,64				
99			Partite di giro	500,00				
	01		Anticipo al Direttore S.G.A.	500,00				
		01	Anticipo al Direttore S.G.A.	500,00				

Data 23 GEN. 2017



IL DIRETTORE S.G.A.
 dott. Claudio Agostini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
----------	------------	---

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	13.834,82				
	02		Vincolato	13.834,82				
02			Finanziamenti dello Stato	2.000,00				
	01		Dotazione ordinaria	2.000,00				
04			Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	1.454,52				
	02		Provincia non vincolati	1.202,00				
	06		Altre istituzioni	252,52				
07			Altre Entrate	0,04				
	01		Interessi	0,04				
Totale risorse progetto				17.289,38				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
 ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
----------	------------	---

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
02			Beni di consumo	13.089,38				
	01		Carta cancelleria e stampati	1.500,00				
		01	Carta	1.500,00				
	03		Materiali e accessori	11.589,38				
		07	Strumenti tecnico-specialistici	11.589,38				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.800,00				
	05		Formazione e aggiornamento	2.000,00				
		02	Formazione professionale specialistica	2.000,00				
	06		Manutenzione ordinaria	1.800,00				
		05	Manutenzione ordinaria hardware	1.800,00				
04			Altre spese	400,00				
	02		Partecipazione ad organizzazioni	400,00				
		03	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	400,00				
Totale spese progetto				17.289,38				

Data

23 GEN. 2017



IL DIRETTORE S.G.A.
 dott. Claudio Agostini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.279,42				
	02		Vincolato	1.279,42				
02			Finanziamenti dello Stato	500,00				
	01		Dotazione ordinaria	500,00				
04			Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	7.019,00				
	05		Comune vincolati	7.019,00				
Totale risorse progetto				8.798,42				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01		Personale	8.798,42				
	06	Compensi accessori non a carico FIS ATA	8.137,26				
		01 Compensi netti	8.137,26				
	11	Contributi ed oneri a carico amministrazione	661,16				
		04 INAIL	661,16				
Totale spese progetto			8.798,42				

Data 23 GEN. 2017



IL DIRETTORE S.G.A.
dot. Claudio Agostini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P87	LABORATORI CREATIVI
---	-----	---------------------

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Personale	25.788,00				
	10		Altre spese di personale	25.788,00				
		02	Collaborazioni coordinate e continuative	25.788,00				
02			Beni di consumo	4.613,41				
	03		Materiali e accessori	4.613,41				
		08	Materiale tecnico-specialistico	4.613,41				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.200,00				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consuntive	1.200,00				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	1.200,00				
Totale spese progetto				31.601,41				

Data 23 GEN. 2017



IL DIRETTORE S.G.A.
dott. Claudio Agostini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
 ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P87	LABORATORI CREATIVI
---	-----	---------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	8.463,17				
	02		Vincolato	8.463,17				
02			Finanziamenti dello Stato	500,00				
	01		Dotazione ordinaria	500,00				
04			Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	300,00				
	05		Comune vincolati	300,00				
05			Contributi da Privati	22.338,24				
	02		Famiglie vincolati	900,00				
	04		Altri vincolati	21.438,24				
Totale risorse progetto				31.601,41				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P88	INTEGRAZIONE E BENESSERE
---	-----	--------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	5.369,91				
	02		Vincolato	5.369,91				
02			Finanziamenti dello Stato	400,00				
	01		Dotazione ordinaria	400,00				
Totale risorse progetto				5.769,91				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P88	INTEGRAZIONE E BENESSERE
---	-----	--------------------------

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
02			Beni di consumo	1.000,00				
	03		Materiali e accessori	1.000,00				
		08	Materiale tecnico-specialistico	1.000,00				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.769,91				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consuntive	4.769,91				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	4.769,91				
Totale spese progetto				5.769,91				

Data 23 GEN. 2017



IL DIRETTORE S.G.A.
dott. Claudio Agostini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P89	ERASMUS+ "Arts and Traditions"
---	-----	--------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce	Importi				
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01		Avanzo di amministrazione presunto	2.277,00				
	02	Vincolato	2.277,00				
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	11.136,80				
	01	Unione Europea	11.136,80				
Totale risorse progetto			13.413,80				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P89	ERASMUS+ "Arts and Traditions"
---	-----	--------------------------------

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Personale	11.136,80				
	10		Altre spese di personale	11.136,80				
		01	Incarichi conferiti a personale	11.136,80				
02			Beni di consumo	2.277,00				
	03		Materiali e accessori	2.277,00				
		08	Materiale tecnico-specialistico	2.277,00				
Totale spese progetto				13.413,80				

Data 23 GEN. 2017

IL DIRETTORE S.G.A.
dott. Claudio Agostini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2016
Esercizio finanziario 2017

A) Conto di cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio			14.444,72	
		di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza			138.961,16	
		di cui (*)		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti				
		di cui (*)		
3	Totale		153.405,88	(1+2)
		di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza			122.152,96	
		di cui (*)		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti				
		di cui (*)		
5 - Fondo di cassa			31.252,92	(3-4)
		di cui (*)		

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo

Residui presunti risultanti alla data:				
			4.703,04	
		dell'esercizio		
6 - Attivi				
degli anni precedenti			4.703,04	
		dell'esercizio		
7 - Passivi				
degli anni precedenti				
8 -	Differenza		4.703,04	(6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo		35.955,96	(5+8)

C) Integrazione fino a fine esercizio

10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio				
11 - Spese presunte fino a fine esercizio				
12 - Differenza				(10-11)
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio				
Variazioni ai Residui Attivi				
Variazioni ai Residui Passivi				
	Differenza			
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio		35.955,96	(9+12+13)

Data 31/12/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Edoardo Virgili



IL DIRETTORE S.G.A.
dott. Claudio Agostini

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL 31/12/2016
Esercizio finanziario 2016

A) Conto di cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio		Euro	14.444,72	
		di cui (*) Euro	0,00	
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza	Euro	138.961,16		
	di cui (*) Euro	0,00		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	Euro	0,00		
	di cui (*) Euro	0,00		
3	Totale	Euro	153.405,88	(1+2)
		di cui (*) Euro	0,00	
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza	Euro	122.152,96		
	di cui (*) Euro	0,00		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	Euro	0,00		
	di cui (*) Euro	0,00		
5 - Fondo di cassa		Euro	31.252,92	(3-4)
		di cui (*) Euro	0,00	

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo

Residui presunti risultanti alla data:

dell'esercizio	Euro	4.703,04		
6 - Attivi				
degli anni precedenti	Euro	0,00	Euro	4.703,04
dell'esercizio	Euro	0,00		
7 - Passivi				
degli anni precedenti	Euro	0,00	Euro	0,00
8 -	Differenza		Euro	4.703,04 (6-7)
9 - <u>Avanzo (o disavanzo) complessivo</u>			Euro	35.955,96 (5+8)

C) Avanzo (o disavanzo) per la gestione di competenza

10 - Entrate effettive accertate alla data	Euro	143.664,20		
11 - Spese effettive impegnate alla data	Euro	122.152,96		
12 - Avanzo (o disavanzo) di esercizio alla data	Euro	21.511,24		(10-11)

Data 31/12/2016



IL DIRETTORE S.G.A.

dott. Claudio Agostini

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui al DM n. 93 del 1999



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL 31/12/2016

Esercizio finanziario 2016

A) Conto di cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio	Euro		14.444,72	
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza tranne partite di giro	Euro	138.961,16		
b) in partita di giro	Euro	500,00		
c) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	Euro	0,00		
3 -	Somma		Euro	139.461,16 (a+b+c)
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza tranne partite di giro	Euro	122.152,96		
b) in partita di giro	Euro	500,00		
c) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	Euro	0,00		
5 -	Somma		Euro	122.652,96 (a+b+c)
6 - Fondo di cassa alla fine dell'esercizio	Euro		31.252,92	(1+3-5)

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo a fine esercizio

Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio				
dell'esercizio	Euro	4.703,04		
7 - Attivi				
degli anni precedenti	Euro	0,00	Euro	4.703,04
dell'esercizio	Euro	0,00		
8 - Passivi				
degli anni precedenti	Euro	0,00	Euro	0,00
9 -	Differenza		Euro	4.703,04 (7-8)
10 - Avanzo (o disavanzo) complessivo			Euro	35.955,96 (6+9)

C) Avanzo (o disavanzo) per la gestione di competenza

11 - Entrate effettive accertate nell'esercizio	Euro	143.664,20		
12 - Spese effettive impegnate nell'esercizio	Euro	122.152,96		
13 - Avanzo (o disavanzo) dell'esercizio	Euro	21.511,24		(11-12)

Data 31/12/2016



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott. Claudio Agostini

NUOVA BANCA DELLE MARCHE S.P.A.
TESORERIA

CAGLI (PU)

11

IST.COMPR.ST.F.MICHELINI TOCCI
CAGLI (PU)

CONTO DEL TESORIERE
Esercizio 2016

Cod.Fil. 230 Cod.Ente 2300014

Si accompagna, con preghiera di accusare ricevuta sulla seconda e terza copia della presente, il conto del Tesoriere di codesto Ente, relativo all'esercizio in oggetto indicato, chiuso con le risultanze contabili che seguono e corredato dei documenti sottoelencati:

RISULTANZE CONTABILI:	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 01/01			14.444,72
Deficit cassa al 01/01			
Riscossioni			139.461,16
Pagamenti			122.652,96
FONDO DI CASSA o DEFICIT DI CASSA al 31 Dicembre			31.252,92

DOCUMENTI ALLEGATI AL CONTO:

- a) N. 1 bollettario di entrata comprendenti le matrici delle bollette progressivamente numerate dal N. 1 al N. 188 di cui N. 5 annullate;
- b) N. 49 reversali d'incasso riscosse per intero o parzialmente, dal N. 1 al N. 49 di cui 0 annullate corredate di un tabulato di raccordo ordinato per numero di reversale riportante il numero delle relative bollette riscosse;
- c) N. 175 mandati di pagamento, dal N. 1 al N. 175 di cui 0 annullati corredate di un tabulato ordinato per numero di mandato riportante gli estremi delle relative quietanze di pagamento;

Il Tesoriere NUOVA BANCA DELLE MARCHE S.P.A.
Filiale di CAGLI
Il Titolare

NUOVA BANCA DELLE MARCHE S.P.A.
Filiale di CAGLI (230)

Prot. N. 74 C/14

CAGLI li 08/01/2017

AL TESORIERE
per ricevuta del conto del Tesoriere e allegati sopraelencati

IL SEGRETARIO

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO

IL DIRETTORE S.G.A.
(dot. Claudio Agostini)

MOD. 36/T

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Edoardo Virgili)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
 ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
 Esercizio finanziario 2017

Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
A		Attività	18.516,88	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	3.402,64	
	A02	Funzionamento didattico generale	13.834,82	
	A03	Spese di personale	1.279,42	
	A04	Spese d'investimento		
	A05	Manutenzione edifici		
P		Progetti	16.110,08	
	P87	LABORATORI CREATIVI	8.463,17	
	P88	INTEGRAZIONE E BENESSERE	5.369,91	
	P89	ERASMUS+	2.277,00	
G		Gestioni economiche		
	G01	Azienda agraria		
	G02	Azienda speciale		
	G03	Attività per conto terzi		
	G04	Attività convittuale		
Totale generale			34.626,96	

Data 23 GEN. 2017



IL DIRETTORE S.G.A.
 dott. Claudio Agostini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
 ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F.MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
 Esercizio finanziario 2017

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Personale	45.923,22
02			Beni di consumo	30.277,27
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.319,91
04			Altre spese	1.086,00
05			Oneri straordinari e da contenzioso	
06			Beni d'investimento	
07			Oneri finanziari	1.066,64
08			Rimborsi e poste correttive	
98			Fondo di riserva	667,00
Totale generale				89.340,04

Data 23 GEN. 2017



IL DIRETTORE S.G.A.
 dott. Claudio Agostini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

ELENCO RESIDUI ATTIVI

Esercizio Finanziario: 2016

Anno prov	N.	Data	A/V/S	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2016	9	03/02/2016	4/5/0	COMUNE DI CAGLI - Assegnaz. Comune Cagli, "Funz. Miste", a.sc. 2015/16.	3.569,00
2016	58	22/12/2016	4/1/0	M.I.U.R. -Dir. Gen. Pol. Fin. Bilancio -ROMA - Saldo contributo ministeriale attuazione progetto PON FESR 2014-2020, Codice Progetto: 10.8.1.A1-FESR PON-MA-2015-126 "Classe in rete". <i>1.134,04</i>	367,55
2016	59	22/12/2016	4/1/0	M.I.U.R. -Dir. Gen. Pol. Fin. Bilancio -ROMA - Saldo contributo ministeriale attuazione progetto PON FESR 2014-2020, Codice Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-MA-2015-153 "Nuovi ambienti di apprendimento potenziati tecnologicamente".	766,49
TOTALI					4.703,04

Data **23 GEN. 2017**IL DIRETTORE S.G.A.
dott. Claudio Agostini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO CAGLI F. MICHELINI TOCCI

61043 CAGLI (PS) PIAZZA SAN FRANCESCO 5 C.F. 82005710411 C.M. PSIC83500A

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Esercizio Finanziario: 2016

Anno prov.	Num	Data	Aggr. / Voce	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
				TOTALI	0,00

Data **23 GEN. 2017**

IL DIRETTORE S.G.A.
dott. Claudio Agostini

Previsione ASSEGNAZIONI, PROGRAMMA ANNUALE 2017

Circolare MIUR prot.n.14207 del 29-09-2016.

n.	OGGETTO	TOTALE	GEST.	GEST.
			Entrate	Uscite
	AVANZO AMMINISTRAZIONE 2016	35.955,96		
1	NON VINCOLATO	0,00	01.01	da progr.
2	VINCOLATO	35.955,96	01.02	VARI
	FIN. STATALI, DOT. ORDINARIA, di cui:	13.344,00	.02.01	
3	FINANZIAMENTO quota fissa	1.333,33		A/01
4	FINANZIAMENTO sede aggiuntiva	1.200,00		A/01
5	FINANZIAMENTO classi termin., Sc.Sec. 1° Grado	24,00		
6	FINANZIAMENTO quota per alunni	10.506,67		A/01
7	FINANZIAMENTO quota su alunni div. abili	280,00		A/01
	FIN. STATALI: DOT. PEREQUATIVA	0,00	.02.02	
8	.....	0,00		
	FIN. STAT.: ALTRI FIN: NON VINCOLATI	0,00	.02.03	
	FIN. STATALI: ALTRI FIN: VINCOLATI	0,00	.02.04	
9	Assegnazione M.I.U.R.:	0,00		A/02
10	.....		
	FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	0,00	.03/1.2.3.4	
11	.....		
	FINANZIAMENTI da UNIONE EUROPEA	11.136,80	.04.01	
12	Finanziamenti Progetto Erasmus+ "Arts and Traditions"	11.136,80		
13	.....		
	FINANZIAMENTI da Enti LOCALI -vincolati	10.319,00	.04.05	
14	Comune Cagli, "Funz. Miste", a.sc. 2016/17	6.169,00		A/03
15	Comune Cantiano, "Funz. Miste" a.sc. 2016/17	850,00		A/03
16	Comune Cagli: contr. per rimborso spese telefoniche	0,00		A/01
17	Comune Cagli: contr. per Stampati e Registri 2016	3.000,00		A/01
18	Comune Cagli: contr. Prog. "Cons. Com. dei Ragazzi"	300,00		P/87
19	.....		
	CONTR. ALTRE ISTIT: VINCOLATI	1.454,52	.04.06	
20	UNILIT (Univ. Libera Itinerante) di Cagli: uso locali	1.202,00		A/02
21	Contributo BCC Cagli, prog. Attiv. Sportiva	252,52		A/03
22	.....		
	CONTRIBUTI DA FAMIGLIE: vincolati	900,00	.05.02	
23	Contrib. Genitori.: contr. progetto Teatro (Sc. Inf. Cagli)	900,00		P/87
24	Contrib. Genitori:	0,00		
25	.....	0,00		
	CONTRIBUTI DA PRIVATI: vincolati	21.438,24	.05.04	
26	Ditta CARIAGGI, attività: Progetto "Madre Lingua Inglese", 2016/17.	20.738,24		P/87
27	Contributo ASD "Bridge" -Cagli	250,00		
28	Ditte fornitori merende alunni (L'angolo: 450,00)	450,00		
29	Interessi netti, Istituto Tesoriere	0,04	.07.01	A/01
	TOTALE GENERALE €.	94.548,56	= modello "A"	

Cagli, 23 gennaio 2017

 IL DIRETTORE S.G. e A.
 (dott. Claudio Agostini)

CA:file:Modelli_AB_2017


 IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (prof. Edoardo Virgili)

Prospetto Avanzo Amministrazione 2016

SITUAZIONE EFFETTIVA AI 31-12-2016

	Oggetto	VINCOLATO	NON VINCOLATO	TOTALE	
1	Disponib. da attiv. A/01 (Ammin.)	3.402,64	0,00	3.402,64	
2	Disponib. da attiv. A/02 (Didatt.)	3.541,25	0,00	3.541,25	
3	Disp.Attiv. A/03 (sp.personale)	6.329,18	0,00	6.329,18	
4	Disp. Prog. P/87 (Laboratori)	3.413,41	0,00	3.413,41	
5	Disp. Prog. P/88 (Integraz.)	573,95	0,00	573,95	
6	Disp. Prog. P/-----	0,00	0,00	0,00	
7	Riserva, anno 2016	606,00	0,00	606,00	
8	Contrib. Vari fam./privati 2015	1.983,77	0,00	1.983,77	dispon. da programmare
9	UNIURB-Tirocinanti	780,00	0,00	780,00	dispon. da programmare
10	Contrib. MIUR "soff. Finanziarie"	10.293,57	0,00	10.293,57	dispon. da programmare
11	Ass. ord. MIUR, sett./dic. 2016	5.032,19	0,00	5.032,19	dispon. da programmare
12		0,00	0,00	0,00	
13		0,00	0,00	0,00	
14		0,00	0,00	0,00	
15		0,00	0,00	0,00	
15		0,00	0,00	0,00	
16		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GEN. (vedi mod. "C" e "J")	35.955,96	0,00	35.955,96	
			controllo >	35.955,96	
	TOTALE DISP. DA PROGRAMMARE	18.089,53	0,00		

Cagli, 23 gennaio 2017

IL DIRETTORE S.G. e A.
(dott. Claudio Agostini)




IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Edoardo Virgili)



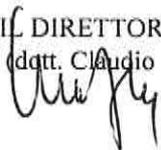
Prospetto DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE

SITUAZIONE EFFETTIVA al 31 dicembre 2016

	Oggetto	IMPORTO		TOTALE	
1	Finanz. vari MIUR radiati anno 2016	0,00	0,00	0,00	
2	del.n.4 del 10/02/2016	36.783,60	0,00	36.783,60	RADIATO
3	Finan. Ord. MIUR, sett-dic. 2016	5.032,19	0,00	5.032,19	gestione anno 2017
4	Contrib. UNIURB, doc. tirocinanti	780,00	0,00	780,00	gestione anno 2017
5	Contrib. MIUR scuole in sofferenza	10.293,57	0,00	10.293,57	gestione anno 2017
6	Contr. Famiglie/vari anni precedenti	1.983,77	0,00	1.983,77	gestione anno 2017
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE	54.873,13	0,00	54.873,13	
			<i>riga controllo ></i>	54.873,13	
	TOTALE DISP. DA PROGRAMMARE EFFETTIVA, al netto degli importi radiati nell'anno 2016			18.089,53	
				1.134,04	Res. Att. MIUR al 31-12-16
				16.955,49	

Cagli, 31 dicembre 2016

IL DIRETTORE S.G. e A.
(dott. Claudio Agostini)




IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Edoardo Virgili)



