



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI PRIMO GRADO

"F. Michellini Tocci" Piazza San Francesco, 5 Tel.: 0721787337-701315 FAX: 0721-787045

Cod.Fisc. 82005710411 Cod.Min: PSIC83500A e-mail: psic83500a@istruzione.it

61043 C A G L I (PESARO e URBINO)

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Verbale n. 3/2016

Il giorno 5 aprile 2016, alle ore 18,00, in seduta ordinaria nei locali della Scuola Secondaria di Cagli, regolarmente convocato dal Presidente con prot.n.1477 A/19 del 31 marzo 2016, si è riunito il Consiglio di Istituto per trattare i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- (del. n.08/2016) 2) Conto Consuntivo 2015;
- (del. n.09/2016) 3) Risultati valutazione 1° quadrimestre;
- (del. n.10/2016) 4) Approvazione proposte gite e viaggi di istruzione, a.sc. 2015/16;
- (del. n.11/2016) 5) Elezione dei comp. del Comitato di Valutazione (n.1 docente, n.2 genitori);
- (del. n.12/2016) 6) Richiesta uso locali scolastici;
- (del. n.13/2016) 7) Integraz. Regolamento di Istituto: entrata/uscita alunni, benedizioni a scuola;
- 8) Comunicazioni del Presidente;
- (del. n.14/2016) 9) Varie ed eventuali (Aggiornamento Progetti PON-2014-2020).

Risultano all'appello:

			Presenti	Assenti
1.	BURONI Claudia	Rappr. Genitori	x	
2.	CALO' Francesca	Rappr. Genitori	x	
3.	CARUBUNI Simona	Rappr. Genitori	x	
4.	GRILLI Natalia	Rappr. Genitori	x	
5.	MOSCARDI M.Grazia	Rappr. Genitori	x	
6.	STRIAN Kerstin	Rappr. Genitori	x	
7.	TARSI Ilaria	Rappr. Genitori	x	
8.	VISICARO Silvia	Rappr. Genitori	x	
9.	BURANI Federico	Rappr. Docenti	x	
10.	DEL RE Stefania	Rappr. Docenti		x
11.	GALLETI Luigina	Rappr. Docenti	x	
12.	LAZZARINI Tiziana	Rappr. Docenti	x	
13.	MORONI Raffaella	Rappr. Docenti	x	
14.	ORAZI Luana	Rappr. Docenti	x	
15.	RADICCHI Cinzia	Rappr. Docenti	x	
16.	SCIASMANNA Caterina	Rappr. Docenti	x	
17.	FEDERICI Patrizia	Rappr.pers. ATA	x	
18.	NUCCI A.Rita	Rappr.pers. ATA	x	
19.	VIRGILI Edoardo	Dirig. Scolastico	x	

TOTALE PRESENTI n.18, TOTALE ASSENTI n.1. Gli assenti sono giustificati.

E' presente, su invito del Dirigente Scolastico (in seguito DS) ed al fine di relazionare sugli aspetti amministrativi e contabili dei vari punti all'ordine del giorno, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (in seguito DSGA) dell'Istituto. L'Assemblea approva all'unanimità tale partecipazione.

Il Presidente, considerata la validità della seduta, essendo presente la maggioranza qualificata dei componenti, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli argomenti all'ordine del giorno.

Le funzioni di Segretario sono affidate all'ins. Cinzia Radicchi, rappresentante dei docenti, che accetta l'incarico.

Punto n. 1: Approvazione verbale seduta precedente. Viene, in primo luogo, letto ed approvato il verbale della seduta precedente: n.2 del 10 febbraio 2016.

Punto n. 2: (del.n.08) – Conto Consuntivo 2015.

Il Direttore SGA illustra all'Assemblea tutta l'attività preparatoria che si è resa necessaria per predisporre il Conto Consuntivo dell'E.F. 2015. Lo stesso DSGA illustra tutte le *attività* e tutti i *progetti* che sono stati attuati, presentando la necessaria documentazione. Comunica altresì che tutta la documentazione in parola dovrà essere oggetto di analitica visita di controllo da parte dei Revisori dei Conti ai quali è stata già trasmessa.

Il DSGA, presenta e commenta a tutti i presenti il mod."H", conto consuntivo 2015, facendo presente che la documentazione è a disposizione di tutti, in quanto già stata inviata con e-mail ai componenti e sarà formalmente pubblicata nel sito web della scuola.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore SGA;
- Visto il Decreto 1° febbraio 2001, n.44 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, con particolare rifer. agli artt.18, 29, 58 e 60;
- Visto il *programma annuale* per l'esercizio finanziario 2015 proposto dalla Giunta Esecutiva con deliberazione in data 28-01-2015, ed approvato dal Consiglio di Istituto in data 12-02-2015, del.n.01;
- Vista la documentazione predisposta dal Direttore SGA (modd: H, I, L, J, M, N e K);
- Vista la relazione analitica del DSGA e del Dirigente Scolastico;
- Visto il parere della Giunta Esecutiva espresso nella seduta del 30-03-2015;
- Tenuto conto delle disposizioni ricevute dall'Amministrazione (Circolare Ministero, D.G.P.F.B., n.2390 dell'11-04-2012, Circolare U.S.R. n.7419/c14 del 09-05-12);
- In attesa del visto il parere dei Revisori dei Conti;
- DOPO ampia discussione ed ALL'UNANIMITA' di voti espressi nei modi di Legge;

D E L I B E R A

- di approvare il Conto Consuntivo dell'E.F. 2015 così come predisposto dal Direttore SGA, contenuto nell'apposita modulistica e secondo la relazione del Dirigente Scolastico;
- di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto del presente atto, con tutta la documentazione relativa al Conto Consuntivo 2015.

Punto n. 3: (del.n.09) – Risultati valutazione 1° quadrimestre.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver ringraziato per la collaborazione il responsabile per la valutazione interna prof. Boccia Alessandro, la collaboratrice scolastica Basili Barbara e l'assistente amministrativa Bologna Lucia, illustra i risultati delle valutazioni finali del 1° quadrimestre. Dalla lettura dei dati relativi alla scuola secondaria di primo grado di Cagli e Cantiano, il DS sottolinea che lo scorso anno era stato detto che un obiettivo fondamentale era fare di più per gli alunni stranieri, i risultati dimostrano che si è riusciti a dimezzare le insufficienze degli alunni stranieri.

Il DS presenta anche gli esiti delle prove trasversali, uguali per tutte le classi e somministrate da altri docenti, e fa alcune considerazioni:

- il numero medio di insufficienze ad alunno è simile a quello dello scorso anno.
- E' molto diminuita la media di insufficienze degli alunni stranieri, sono più che dimezzate le insufficienze.
- Deve migliorare la percentuale di alunni con valutazioni più elevate in italiano e inglese (8,9,10).
- Sono diminuite significativamente le insufficienze in matematica e in inglese, mentre sono aumentate sensibilmente quelle di francese, storia e geografia.
- Deve aumentare (sopra al 50%) la percentuale degli alunni che hanno 9 o 10 nel comportamento.
- Nelle valutazioni delle prove quadrimestrali, si devono utilizzare procedure maggiormente uniformi.
- Nella scuola di Cantiano abbiamo valutazioni superiori in storia, in modo molto rilevante, ma anche in geografia ed italiano.

Il DS ricorda che nel piano di miglioramento abbiamo indicato che gli alunni con 8-9-10 in italiano, matematica e inglese devono raggiungere una percentuale che si avvicini al 45% (40-44%); nel comportamento invece gli alunni con 9 e 10 devono superare il 50 %.

Per quanto riguarda i risultati della scuola primaria di Cagli, Cantiano e Pianello, il DS fa le seguenti riflessioni:

- le situazioni di difficoltà sono diminuite in generale, ma permangono elevate (anche in aumento) in italiano, matematica e inglese; mentre in storia il numero dei 6 è diminuito significativamente.
- I bambini stranieri hanno ancora troppi 6, rispetto agli italiani: stranieri = 1,51 sei/alunno; italiani = 0,14 sei/alunno. Bisogna fare di più per gli alunni stranieri.
- La valutazione in italiano è ancora troppo penalizzante: si danno troppo 6 e 7.
- La percentuale di alunni con 6 e 7 in italiano è del 30%, più alta che in inglese (27%) e matematica (28%).

Il DS rammenta che nel piano di miglioramento abbiamo indicato che gli alunni con 8-9-10 in italiano, matematica, inglese devono raggiungere una percentuale che si avvicini al 75% (70-74%), negli anni successivi la percentuale deve arrivare al 75%. Siamo abbastanza vicini a tale obiettivo: 70% in italiano, 72% in matematica, 73% in inglese.

Il DS evidenzia che sono migliorate le valutazioni di Cagli, Cantiano e Pianello, ma il plesso di Cantiano ha ancora le valutazioni più alte in tutte le materie.

A questo riguardo fa presente che è stata trasmessa una tabella comune per effettuare la valutazione di tutte le prove scritte. Tutti i docenti che effettuano prove scritte, per uniformare i criteri di valutazione, devono utilizzare tale tabella, sia nelle prove quadrimestrali che nelle prove somministrate nella normale valutazione sommativa che si esegue in ogni classe. I bambini DSA e BES dovranno avere prove trasversali differenziate o le stesse della classe, ma dovranno essere valutati secondo il loro PDP. Le verifiche quadrimestrali saranno somministrate da docenti diversi e non della stessa disciplina nelle varie classi e saranno corrette da docenti della stessa disciplina ma non della stessa classe.

La docente Moroni interviene per ribadire che il plesso della scuola primaria di Cantiano concorda le prove con gli altri plessi e segue gli stessi criteri di valutazione, si augura quindi che anche gli altri plessi possano raggiungere gli stessi risultati.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Dopo breve discussione, delibera di prendere atto ed approvare la relazione del DS esposta in premessa, senza altre considerazioni.

Punto n. 4: (del.n.10) – Approvazione proposte gite e viaggi di istruzione, a.sc. 2015/16.

Il DS presenta le proposte di viaggi e uscite didattiche dei diversi plessi dell'istituto. Il quadro delle proposte è il seguente:

Scuola Secondaria di 1°grado: VIAGGI DI ISTRUZIONE

n	META	Periodo	ora partenza /rientro	partecipanti
1	ORVIETO, CIVITA DI B. REGIO	20 aprile 2016 1 giorno	7,00 / 20,00	classi 1°: A-B 43 alunni
2	ORVIETO, CIVITA DI B. REGIO	21 aprile 2016 1 giorno	7,00 / 20,00	classi 1°: C-E 33 alunni
3	PIENZA, B.VIGONI, SERRA S.QUIRICO D'ORCIA MONTEPULCIANO	18 aprile 2016 1 giorno	7,00 / 20,00	classi 2°: A-B 49 alunni

Scuola Secondaria di 1°grado: VISITE GUIDATE / USCITE DIDATTICHE

n	META	Periodo	partecipanti	note
1	CASISINA (Museo Linea Gotica)	11 aprile 2016	classi 3°: A	Uso scuolabus e mezzi pubblici di linea
2	CASISINA (Museo Linea Gotica)	18 aprile 2016	classi 3°: B	Uso scuolabus e mezzi pubblici di linea
3	CASISINA (Museo Linea Gotica)	19 aprile 2016	classi 3°: C-E	Uso scuolabus e mezzi pubblici di linea

4	PESARO (Centro Recupero COMIECO)	14 aprile 2016	classi 1 ^e : B-E	Uso pullman già a disposizione organizz.
5	PESARO (Centro Recupero COMIECO)	15 aprile 2016	classi 1 ^e : A-C	Uso pullman già a disposizione organizz.
6	FANO (Pista atletica leggera)	21 aprile 2016	classi 2 ^e e 3 ^e	Uso scuolabus

Primaria Cagli

- 1^a A-B Alunni 46: Gola del Furlo-progetto CEA, 10 Maggio, gratuito, accompagnatori: Cencetti, Federici, Orazi, Pagliarini.
- 2^a A-B-C Alunni 48 : Gola del Furlo-progetto CEA, 26 Maggio, gratuito, accompagnatori: Mascellini, Orlandi, Polidori, Rosati, Rosi, Vegliò.
- 4^a A-B-C Alunni 62: Gola del Furlo-progetto CEA, 4 Maggio, gratuito, accompagnatori: Azzeri, Campanacci, Fedrighelli, Giovannotti.
- 5^a A-B-C Alunni 55: Parco Archeologico e Museo Civico di Fossombrone, con sosta lungo la Via Flaminia per osservare Ponte Mallio e Galleria del Furlo. 31 Maggio, costo per ogni alunno 5 Euro, accompagnatori: Borrelli, Catena, Fumelli, Guglielmi, Simoncelli.

Le classi 3^a A-B-C, in seguito alla mancata disponibilità del trasporto comunale per l'uscita didattica "Corte della Miniera", non effettueranno altre uscite, salvo quella prevista dal "Progetto orto" (visita azienda agricola STRIAN) già concordata dal Presidente del Consiglio d'Istituto con l'amministrazione.

Primaria Cantiano

- Classe 1^a : Urbino" casa delle vigne", 3 Maggio 2016 n. alunni 17, accompagnatori: Colella, Formica, ins. sostegno.
- Classe 2^a: Gubbio, visita al Museo civico, Palazzo dei Consoli e mostra "Dinosauria", 9 Maggio 2016, n. alunni 13, accompagnatori: Sorcinelli, Oriani.
- Progetto Adotta l'autore: Cagli 23 Marzo 2016, previste altre uscite, accompagnatori: Sorcinelli
- Il Bosco nelle quattro stagioni: 4 uscite nei boschi vicini, poi a Maggio uscita presso La riserva Naturale del Furlo. Accompagnatori: Rosi, Sorcinelli
- Classe 3^a: Gubbio, Mostra dei dinosauri, 21 Febbraio 2016, n. alunni 12, accompagnatori: Lamarca, Formica.
- Classe 3^ae 4^a: Urbino Sogesta, "Al fosso del tasso", 12 Maggio 2016, n. Alunni 24 accompagnatori: Lamarca, Moroni.
- Classe 4^a: Mondavio e la sua Rocca, 7 Aprile 2016, N. Alunni 12, accompagnatori: Moroni
- Classe 5^a: Museo del Balì, Planetario, 17 Maggio 2016, N. Alunni 12, accompagnatori: Lamarca, Sorcinelli.

Primaria Pianello

Riserva del Furlo (17 maggio)

Scuola Infanzia:

Cagli: Sezione A-B-C-D-E: Fattoria Santa Barbara e caserma Vigili del Fuoco di Cagli (giugno)

Cantiano: Uscita luoghi simbolo della Turba (marzo –aprile)

Smirra: Bosco dei folletti (maggio)

Pianello: Riserva del Furlo (17 maggio)

IL DSGA informa che per i viaggi di istruzione della Scuola Secondaria sono state preventivamente avviate le procedure per la scelta della Ditta fornitrice dei servizi necessari (pullmans), tenuto conto dei tempi previsti per l'effettuazione dei viaggi: tutta la procedura di indagine di mercato con i relativi esiti è stata oggetto di apposita riunione della Giunta Esecutiva nella riunione del 30 marzo 2016, il cui verbale è a disposizione di chiunque abbia interesse.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;
- PRESO ATTO del piano uscite guidate /viaggi di istruzione indicati in premessa;
- TENUTO CONTO delle norme vigenti in materia di visite guidate e viaggi di istruzione;
- SENTITO il parere del Collegio Docenti;
- DOPO breve discussione ed ALL'UNANIMITA' di voti espressi nei modi di Legge;

D E L I B E R A

A) di approvare l'effettuazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione in premessa indicati nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge: in caso di dubbie situazioni il DS adotterà le migliori strategie operative possibili con successiva informazione al Consiglio di Istituto;

B) di approvare eventuali integrazioni e/o variazioni al programma delle visite guidate, limitate a parte di una giornata a favore di tutti gli alunni dell'Istituto, organizzate di volta in volta secondo le richieste dei relativi docenti che saranno valutate dal Dirigente Scolastico;

C) per i viaggi della Scuola Secondaria, di approvare l'indagine di mercato disposta dalla Dirigenza Scolastica e formalizzata nella riunione della Giunta Esecutiva del 30 marzo 2016: si prende atto e si approva che fornirà i servizi di pullman la ditta CO.TRA.P.E. di Gubbio, per un costo totale per ogni viaggio di: €.700,00 per i viaggi del 20 e 21 aprile 2016 e di €. 720,00 per il viaggio del 18 aprile: la ditta ha già positivamente collaborato con l'Istituto negli anni precedenti;

D) di confermare le direttive che seguono in ordine all'effettuazione di visite guidate/viaggi di istruzione: dovranno, in particolare e per tutti i viaggi, essere acquisite agli atti tutte le autorizzazioni dei genitori o di chi esercita la patria potestà degli alunni e garantito un servizio di docenti accompagnatori non inferiori ad uno per 15 alunni partecipanti. Gli alunni con handicap dovranno essere accompagnati dai docenti di sostegno coadiuvati, eventualmente, dai genitori degli alunni interessati. In linea di massima non sarà ammessa la partecipazione di altri genitori o altro personale dell'istituto. Eventuali specifiche e motivate richieste saranno valutate caso per caso dalla Dirigenza Scolastica. Tale partecipazione non dovrà in alcun modo intralciare l'attività didattica e comportare oneri aggiuntivi di alcun genere a carico delle famiglie degli altri alunni e/o dell'Istituto. Tutti gli impegni esposti sono a carico delle famiglie degli alunni partecipanti, e saranno riscossi sull'Aggregato 05, Voce 02 (contributi vincolati da famiglie), i conseguenti impegni fanno riferimento al Progetto P87 (Laboratori Creativi). Tenuto conto che delle date previste per i viaggi programmati, la presente deliberazione assume i caratteri di *necessità ed urgenza* e conseguentemente è da ritenersi immediatamente esecutiva

Punto n. 5: (del.n.11) – Elezione dei componenti del Comitato di Valutazione (n.1 doc., n. 2 gen.).

Il DS comunica che il Collegio Docenti ha eletto come componente del Comitato di Valutazione dei docenti la prof.ssa Martinelli e l'ins. Borrelli. Il Consiglio di Istituto dovrà ora eleggere un altro docente e due rappresentanti dei genitori. Il DS fa presente che l'insegnante Belocchi della Scuola Infanzia potrebbe essere eletta: è arrivata terza nella votazione del Collegio dei Docenti ed inoltre è la Scuola dell'Infanzia che non ha ancora docenti rappresentanti nel Comitato di Valutazione.

Il DS comunica altresì che è stata inviata una lettera a tutti i rappresentanti di classe per individuare i genitori disponibili a ricoprire l'incarico, ma nessuno si è proposto.

Dopo breve discussione, l'Assemblea individua le disponibilità tra i genitori presenti e si passa quindi alle votazioni in forma riservata.

Tenuto conto delle disponibilità dei presenti e dei risultati delle preferenze espresse, come da scrutinio immediatamente disposto, vengono eletti:

- Antonella Bellocchi -componente dei docenti
- Ilaria Tarsi -componente dei genitori
- M.Grazia Moscardi -componente dei genitori

Il DS ringrazia per la disponibilità e informa che il Comitato, entro breve, si incontrerà per stabilire i criteri per l'assegnazione del *bonus* (cfr.: "La buona Scuola", legge 13-07-2015 n.107), anche se ancora non è stato comunicato l'importo effettivo; in questa occasione sarà presente anche il commissario esterno, dott.ssa Delfina Betonica.

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità, approva quanto esposto in premessa.

Punto n. 6: (del.n.12) – Richiesta uso locali scolastici.

Il DSGA comunica all'Assemblea che sono pervenute varie richieste di utilizzo di locali scolastici, da parte dell'amministrazione locale e da agenzie private.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

-Sentita la relazione del DSGA;

1) Vista la richiesta del Comune di Cagli prot.n.4788 del 21 marzo 2016 con la quale si chiede l'autorizzazione all'uso del chiostro di San Francesco per i giorni 3-4-5 giugno 2016 per ospitare espositori nell'ambito della manifestazione riservata ai "Maestri Pipai e maestri Artigiani";

2) Vista la richiesta dell'Associazione Socio-culturale "Villaggio Globale e Solidale" /Associazione "SottoSopra" onlus del 18 febbraio 2016 con la quale si chiede l'utilizzo del cortile antistante il Chiostro di San Francesco e della sala-mensa dello stesso chiostro con accesso del cortile esterno per i giorni 19-20-21 agosto 2016 per l'organizzazione di "Altrafesta" kermesse conviviale di solidarietà giunta alla 14.ma edizione;

3) Vista la richiesta del Comune di Cagli prot.n.2658/4.9 del 18 febbraio 2016 con la quale si chiede il nulla-osta all'utilizzo continuativo da parte della Pro-loco di Pianello di Cagli della cucina e della sala refettorio adiacente alla scuola primaria locale;

-Tenuto conto di quanto già previsto e deliberato nella seduta del 2 luglio 2015;

- Dopo breve discussione ed all'unanimità di voti espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

⇒- di concedere il *NULLA-OSTA* al Comune di Cagli per l'uso del Chiostro di San Francesco, come indicato al punto 1) della premessa;

⇒- di concedere il *NULLA-OSTA* al Comune di Cagli per l'utilizzo da parte delle associazioni richiedenti, degli spazi antistanti il Chiostro di San Francesco ed altro, come indicato al punto 2) della premessa;

⇒- di riservarsi di concedere il *NULLA-OSTA* al Comune di Cagli per l'utilizzo da parte della Associazione Pro-Loco di Pianello richiedente, della cucina e refettorio della Scuola Primaria di Pianello, come indicato al punto 2) della premessa: sarà disposto un sopralluogo da parte della Dirigenza Scolastica per valutare in sede se esistono le condizioni per la concessione continuativa dei locali.

Dovranno essere garantiti:

- Rispetto del regolamento approvato dal Consiglio Scolastico Prov.le nella seduta del 18-12-92;

- Tutte le attività didattiche ed extra-didattiche poste in essere dalla Scuola;

- Pulizia dei locali;

- Nessun danno ad arredi o strutture;

- Nessun impegno per il personale della Scuola;

- Divieto di utilizzo di qualunque attrezzo, arredo o sussidio della Scuola;

- Assunzione di responsabilità per ogni tipo di incidente, infortunio, furto, danneggiamento che possa intervenire durante l'uso dei locali;

- Apertura e chiusura dei locali interessati.

- Tutti gli ambienti non strettamente richiesti/utilizzati dovranno essere resi inaccessibili.

Eventuali materiale e/o sussidi potranno essere lasciati negli ambienti/locali, per i soli periodi richiesti, a condizione che non siano di intralcio all'attività didattica e siano conformi alle disposizioni sulla sicurezza: in ogni caso la responsabilità per eventuali infortuni ad alunni e/o al personale o per danni o furti dei beni in parola resta a carico del richiedente.

Tutti i *nulla-osta* potranno essere immediatamente revocati dal DS, con successiva informazione al Consiglio di Istituto, in caso di inadempienza a quanto sopra.

In caso di ulteriori richieste di utilizzo di locali scolastici, preso atto della difficoltà di convocare una specifica riunione del Consiglio di Istituto, il Dirigente Scolastico continua ad essere autorizzato a valutare la relativa istanza e, nel rispetto delle indicazioni della presente e precedenti deliberazioni nonché delle disposizioni normative ivi richiamate, concedere il relativo parere dell'Istituto. Le autorizzazioni in parola saranno portate a conoscenza dell'assemblea nella prima riunione utile.

Punto n. 7: (del.n.13) – Integraz. Regol. di Istituto: entrata/uscita alunni, benedizioni a scuola.

Il DS informa che un genitore, polemizzando anche con la docente responsabile di plesso, pretendeva che il proprio figlio uscisse da solo da scuola, è quindi necessario inserire nel Regolamento di Istituto una precisazione sulle modalità di entrata/uscita: tutti gli alunni della scuola primaria non possono uscire autonomamente, ma devono essere riconsegnati a un genitore o ad un loro delegato. La rappresentante dei genitori, ins. Buroni, fa notare che gli alunni che prendono il pulmino possono recarsi anche da soli a casa, previa autorizzazione. Il DS precisa che il docente, dopo aver consegnato i bambini al personale addetto al trasporto, non è più responsabile.

Il DS invita l'assemblea ad esprimere il proprio parere sulle benedizioni a scuola e ricorda il caso di Bologna: il Tar dell'Emilia-Romagna, accogliendo il ricorso di alcuni insegnanti e genitori, si è pronunciato annullando la delibera con cui il Consiglio di un Istituto aveva autorizzato le benedizioni a scuola. L'autorizzazione per le benedizioni prevedeva che dovessero avvenire in orario

extrascolastico. Per ora il Consiglio di Stato ha semplicemente sospeso la sentenza del TAR: una decisione definitiva verrà presa a un'udienza fissata per il 28 aprile 2016. Il DS precisa che anche nel nostro Istituto le benedizioni si sono svolte (scuola dell'infanzia e scuola secondaria di primo grado) in orario extrascolastico. Vari interventi in assemblea ribadiscono il carattere di laicità della scuola.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- SENTITA la dettagliata relazione del DS;
- DOPO AMPIA discussione ed ALL'UNANIMITA' di voti espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1) che venga formalizzato nel Regolamento quanto segue: gli alunni devono essere consegnati ad un genitore, ad un loro delegato o ai responsabili del servizio trasporto comunale, fino alla classe quinta della Scuola Primaria.

2) che le benedizioni avvengano in orario extrascolastico e su base facoltativa.

Punto n. 8 (del.n....) – Comunicazioni del Presidente.

Non vengono riferite argomentazioni particolarmente significative.

Punto n. 9: (del.n.14) – Progetti PON 2014-2020 (tra le varie ed eventuali).

IL DSGA informa l'assemblea sui progetti PON 2014-2010 predisposti dall'Istituto nel corrente anno scolastico.

1) Progetto PON 2014-2010: RETI LAN –WLAN.

Il DSGA informa che è stata inserita nel sito web della scuola tutta la documentazione prodotta in attuazione del progetto "Classe in rete", Codice Progetto: 10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-126, tra l'altro:

- Avviso ministeriale autorizzazione progetto;
- Proposta progettuale;
- Determina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- Incarico progettista (Dirigente Scolastico);
- Specifiche tecniche del progetto (capitolato);
- Attestazioni tecnico-finanziarie del DSGA;
- Determina a contrarre;
- Bando collaudatore con graduatoria.

Per la scelta della ditta cui affidare l'incarico dei lavori l'Istituto ha inserito la richiesta a n.5 ditte nell'apposito sito MEPA (Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni); prima della stipula del contratto è stata inserita una convenzione da parte della TELECOM nella CONSIP (Società costituita dal Ministero dell'Economia per razionalizzare gli acquisti in rete). Le scuole sono obbligate ad aderire a queste convenzioni nazionali per cui si è dovuto bloccare la procedura di acquisto ed inviare le caratteristiche tecniche del progetto alla Telecom: a tutt'oggi non sono giunte altre indicazioni.

Il DSGA informa sui criteri adottati dall'Istituto per la scelta del progettista, incarico che è stato assunto d'ufficio direttamente dal Dirigente Scolastico. Per l'incarico di collaudatore, è stato diffuso apposito bando con le specifiche tecniche richieste, in base alle istanze ricevute ed alla conseguente graduatoria è stato individuato quale tecnico collaudatore l'ing. Tassi Mirko, docente interno di Scuola Secondaria.

Tutte le successive comunicazioni saranno rese note a quanti di interesse, anche con inserimento della documentazione nel sito web istituzionale.

2) Progetto PON 2014-2010: Infrastrutture.

Il DSGA informa che è stata diffusa la graduatoria definitiva (nota MIUR prot.n.AOODGEFID/5051 del 10-03-2016) dei progetti presentati nell'ambito FSE Programma Operativo Nazionale come da avviso MIU prot.n.AOODGEFID/12810 del 15/10/2015: il progetto predisposto dall'Istituto "Nuovi ambienti di apprendimento potenziati tecnologicamente" risulta utilmente collocato nella graduatoria. Sarà cura della Dirigenza Scolastica predisporre, come per il progetto sulle reti LA-WLan, tutta la documentazione che sarà portata a conoscenza dell'utenza anche con inserimento nel sito web dell'Istituto. Per la scelta del progettista sarà diffuso apposito bando, come proceduto per il collaudatore del progetto Lan-WLan. Per la scelta della collaudatore di questo progetto il dirigente scolastico valuterà se assumere direttamente il relativo incarico o diffondere apposito bando.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- SENTITA la relazione del DSGA;
- TENUTO CONTO delle precedenti deliberazioni in merito ai Progetti PON 2014-2020 adottate dall'assemblea nel corrente anno scolastico;
- DOPO breve discussione ed ALL'UNANIMITA' di voti espressi nei modi di Legge;

D E L I B E R A

A) di prendere atto, fare proprio ed approvare quanto relazionato in premessa, in particolare l'assemblea approva a fa propria tutta la documentazione rendicontata dal DSGA, emessa dalla Dirigenza Scolastica, in attuazione dei progetti PON 2014-2020;

B) relativamente al progetto PON -Infrastrutture scolastiche...- “Nuovi ambienti di apprendimento potenziati tecnologicamente”, non appena perverrà la formale autorizzazione ministeriale, il suo inserimento nel Programma Annuale 2016 dell'Istituto, con compilazione ed aggiornamento delle relative schede contabili da parte della Dirigenza Scolastica: l'assemblea provvederà alla ratifica nella prima riunione utile;

C) invita tutti i componenti a prendere visione di tutta la documentazione già inserita nel sito web istituzionale o che lo sarà di volta in volta, in attuazione dei progetti PON 2014-2020 approvati dall'Istituto.

Punto n. 9: (del.n.....) – Centro Accoglienza Acquaviva (tra le varie ed eventuali).

La docente Radicchi informa che alcuni genitori degli alunni delle classi terze, in relazione al Progetto orto che prevede anche l'intervento degli ospiti, di diversa nazionalità, del Centro di Prima Accoglienza per profughi richiedenti asilo politico *Casa Freedom 2* (Acquaviva), hanno espresso alcuni timori sui controlli sanitari effettuati su questi ragazzi.

La rappresentante dei genitori Tarsi, che opera nel suddetto Centro, interviene per ribadire l'assoluta infondatezza di certe preoccupazioni: i ragazzi sono sottoposti a tutti i controlli previsti (il test Mantoux), la tubercolosi non arriva dall'Africa; purtroppo siamo ancora prevenuti nei confronti delle persone che fondamentalmente non conosciamo. Dalla difficoltà dell'incontro comunque può nascere la risorsa della diversità ed è un obiettivo di questo progetto.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Prende atto di quanto esposto in premessa.

Non vengono trattati in modo significativo altri argomenti.
Esaurito l'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19,50.

Avverso le deliberazioni del presente verbale, ai sensi dell'art.14, 7° comma del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO
f.to ins. Cinzia Radicchi

IL PRESIDENTE
f.to sig.ra Kerstin Strian