



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI PRIMO GRADO

"F. Michellini Tocci" Piazza San Francesco, 5 Tel.: 0721787337-701315 FAX: 0721-787045

Cod.Fisc. 82005710411 Cod.Min: PSIC83500A e-mail: psic83500a@istruzione.it

61043 **CAGLI** (PESARO e URBINO)

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Verbale n. 5/2012

Il giorno 20-09-2012, alle ore 18,00, in seduta ordinaria nei locali della Scuola Media Statale "F. Michellini Tocci" di Cagli, regolarmente convocato dal Presidente, si è riunito il Consiglio di Istituto per trattare gli argomenti indicati all'ordine del giorno (vedi convocazione, prot.n.3100/19 del 14-09-2012):

Risultano all'appello:			Presenti	Assenti
1.	LUCETTI Carlo	Rappr. Genitori		x
2.	OTTAVI Monica	Rappr. Genitori	x	
3.	MENSALI Beatrice	Rappr. Genitori		x
4.	CARUBINI Gianluca	Rappr. Genitori		x
5.	ROSSI Roberto	Rappr. Genitori	x	
6.	CORSUCCI Cristina	Rappr. Genitori	x	
7.	STRIAN Kerstin	Rappr. Genitori	x	
8.	VANTAGGI Jarno	Rappr. Genitori	x	
9.	GAMBA Giuseppina	Rappr. Docenti		x
10.	BOCCIA Alessandro	Rappr. Docenti	x	
11.	LAMARCA Concetta	Rappr. Docenti	x	
12.	ARGENTI Veronica	Rappr. Docenti	x	
13.	MAGNONI Maurizia	Rappr. Docenti	x	
14.	DEL RE Stefania	Rappr. Docenti	x	
15.	----- (decaduta) ----	Rappr. Docenti		x
16.	LUCHINI Mariella	Rappr. Docenti	x	
17.	NUCCI AnnaRita	Rappr.pers. ATA	x	
18.	FEDERICI Patrizia	Rappr.pers. ATA	x	
19.	VIRGILI Edoardo	Dirig. Scolastico	x	

TOTALE PRESENTI n.14, TOTALE ASSENTI n.4. Una rappresentate dei docenti decaduta perché trasferita, non è stata sostituita per mancanza di candidati in lista. Gli assenti sono giustificati.

E' presente, su invito del Dirigente Scolastico ed al fine di relazionare sugli aspetti amministrativi e contabili dei vari punti all'ordine del giorno, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (in seguito DSGA) dell'Istituto. L'Assemblea approva all'unanimità tale partecipazione.

Il Presidente, considerata la validità della seduta, essendo presente la maggioranza qualificata dei componenti, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli argomenti all'ordine del giorno.

Le funzioni di Segretario sono affidate al prof. Alessandro Boccia, rappresentante dei docenti, che accetta l'incarico.

1) Presentazione del Dirigente Scolastico;

Il nuovo Dirigente Scolastico, Edoardo Virgili, espone al Consiglio d'Istituto le linee generali di azione che intende seguire nello svolgimento del suo incarico. In primo piano è posto il tema dell'organizzazione didattica, da rivedere alla luce di una precisa idea di scuola, ispirata dalle riflessioni di Don Milani sulla necessità di adattare l'offerta formativa ai concreti bisogni dei singoli alunni, visti nella loro realtà sociale e personale ("non c'è nulla che sia più ingiusto quanto fare parti uguali tra

diseguali”, da *Lettere ad una professoressa*). La missione della scuola sarà dunque quella di personalizzare al massimo gli interventi didattici, in rapporto al personale stile di apprendimento o alle difficoltà, di tipo diverso, eventualmente manifestate dai discenti. Il Collegio dei Docenti ha deliberato l’aumento del numero delle funzioni strumentali, che sono state portate a dieci, con l’individuazione di figure nuove, quali, ad esempio, quelle incaricate di seguire il profilo della valutazione, sia interna che esterna, fattore, questo della valutazione, ritenuto essenziale per calibrare e diversificare gli interventi educativi, secondo quanto espresso sopra. Le risorse del Fondo di Istituto saranno destinate in primo luogo al recupero degli alunni in difficoltà.

Il Collegio dei Docenti torna ad articolarsi in Commissioni, incaricate di seguire aspetti diversi della vita dell’Istituto, con particolare attenzione per gli interventi nell’ambito delle disabilità e dei disturbi specifici dell’apprendimento. A questo riguardo verranno adottate delle procedure sistematiche di *screening*, sia nella scuola d’infanzia, che alle elementari e alle medie.

Intenzione del Dirigente è anche quella di cercare fonti autonome di finanziamento per la scuola, come quelle già individuate ad Urbania, e in particolare di organizzare una grande festa rivolta a tutti gli alunni dell’Istituto, nonché alle loro famiglie, probabilmente nel periodo di Carnevale.

Punto n. 2: Approvazione verbale seduta precedente. Viene, in primo luogo, letto ed approvato all’unanimità, il verbale della seduta precedente: n.4 del 3 luglio 2012.

Punto n. 3: (del.n.17) – Organizzazione Scolastica, progetti, a.sc. 2012/13.

Per quanto riguarda l’organizzazione scolastica, si ribadisce l’importanza del Progetto Accoglienza nella scuola primaria, la cui attuazione sarà seguita per il prossimo anno da un’apposita commissione. L’anno scolastico sarà ripartito, come per gli anni passati e tenuto conto del positivo parere del Collegio dei Docenti, in due quadrimestri. L’Assemblea dà parere favorevole alla continuazione dello svolgimento dei Giochi della Gioventù ed ai Campionati Giovanili Studenteschi nelle varie discipline che saranno individuate dall’insegnante. Nella Scuola Primaria di Cagli sarà attivato il progetto Comenius “Thi Is My World”, finanziato dall’Agenzia Nazionale LLP di Firenze con fondi europei.

Il Consiglio ritiene che debbano essere fatti sondaggi presso le famiglie per i progetti che prevedono l’intervento di esperti esterni, come per esempio quello relativo al teatro, che fa peraltro parte dell’esperienza storica dell’Istituto, e dunque risulta da continuare e da promuovere. L’Assemblea si esprime favorevolmente alla prosecuzione del progetto “Madre-Lingua Inglese” in tutte le sezioni/classi dell’Istituto, avvalendosi delle docenti già individuate nel precedente anno scolastico: in proposito la dirigenza scolastica prenderà gli opportuni contatti con la Ditta *Cariaggi Lanificio* di Smirra di Cagli, auspicando la continuazione della proficua collaborazione già instaurata negli ultimi anni, in caso di probabile necessità si potrà anche attingere ai contributi riscossi dalla famiglie.

Il quadro generale degli altri progetti non è stato al momento ancora definito, e se ne rimanda ad una prossima seduta l’approvazione.

L’Assemblea discute, prende atto ed approva all’unanimità quanto sopra.

Punto n. 4: (del.n.18) – Foto di classe.

Il DSGA informa che è necessario stabilire criteri per l’effettuazione delle foto-ricordo di classe, preso atto che sono pervenute richieste da n. 3 fotografi professionisti (due di Cagli, uno di Cantiano).

Lo stesso DSGA informa che nel precedente anno scolastico si era stabilito di suddividere i plessi della scuola tra gli studi professionali locali, assegnando equamente i vari plessi, cercando di suddividere il numero degli alunni. Per il corrente anno scolastico, tenuto conto del live variare del numero degli alunni, il DSGA propone di mantenere lo stesso criterio e quindi la continuità del servizio ai professionisti fotografi richiedendo un contributo pro-capite alunno di €.0,25, in modo che la suddivisione non sia in alcun modo discriminante.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- PRESO ATTO della relazione del DSGA;
- PRESO ATTO delle richieste pervenute;
- DOPO breve discussione ed ALL’UNANIMITA’ di voti espressi nei modi di Legge;

D E L I B E R A

☞ di approvare l’effettuazione delle foto di classe, per l’a.sc.2012/13, nel rispetto dei seguenti criteri:

A) di autorizzare gli studi fotografici di Cagli (Grandangolo e Duranti) ad effettuare le foto di classe nelle scuole del comune di Cagli. Tenuto conto dell'opportunità di non inserire 2 professionisti nella stessa struttura scolastica, nonché del numero degli alunni iscritti, si stabilisce di ripartire tra i due studi i vari plessi, in base al numero degli alunni iscritti, come segue:

-Studio Duranti: Primaria Cagli + Tutto Pianello + Inf. Smirra = n.336 alunni

-Studio Grandangolo: Second. Cagli + Inf. Cagli + Inf. Acquaviva = n.324 alunni

B) di autorizzare lo Studio Capodacqua ad effettuare le foto di classe in tutte le scuole (Infanzia/Primaria/Secondaria) del Comune di Cantiano.

C) il costo per le famiglie sarà fissato in un massimo di €3,00 per alunno ed il formato come anni precedenti: n.2 foto (scuola + classe, min.15x20) su supporto di cartone piegato.

D) In caso di rinuncia di un professionista potranno essere autorizzate le altre richieste, alle medesime condizioni;

E) Per tutte le scuole prescindere dal numero degli alunni, sarà richiesto a carico del professionista, il versamento di una quota di €0,25 per ogni alunni iscritto che sarà versato sul Conto di Tesoreria della Scuola, il contributo sarà usato a sostegno dell'attività didattica (Totali: Studio Duranti €84,00, Studio Grandangolo €81,00, Studio Capodacqua €38,00).

G) Le famiglie sono esonerate da qualunque tipo di impegno all'acquisto della foto-ricordo ed il personale della Scuola da ogni conseguente incombenza;

H) i fotografi dovranno far pervenire gratuitamente alla dirigenza copia delle foto effettuate (anche su formato elettronico).

I) dovrà, in ogni caso essere rispettato il diritto alla privacy di tutti gli attori coinvolti;

L) i fotografi concorderanno con i docenti fiduciari dei vari plessi le modalità di intervento, in modo da limitare al massimo il disagio per l'attività didattica;

M) non sono disposte autorizzazioni nella prima settimana di lezione.

Punto n. 5: (del.n.....) – Varie ed eventuali.

Il Consiglio discute di alcune questioni particolari, in primo luogo della situazione del plesso di Pianello, che si è cercato di aiutare in ogni modo, pur a fronte di oggettive difficoltà, legate alla diminuzione di 18 ore di organico, che hanno determinato la perdita di 7 ore di lezione a Pianello. La tendenza delle autorità scolastiche è quella di andare verso la chiusura dei plessi con pochi alunni. Le difficoltà sono condivise anche da Cantiano. Per Pianello, su richiesta dei genitori, è stato definito un orario dalle 8, 00 alle 13, 00.

Si discute nuovamente sulla questione del tempo pieno, perlomeno alle elementari. Da capire la volontà dei genitori al riguardo e il modello che si vuole realizzare. La situazione della palestra per la scuola Secondaria di Cagli rimane ancora incerta, almeno fino alla fine di ottobre, quando dovrebbe essere disponibile il nuovo spazio, nella zona industriale.

L'Assemblea, sentito informalmente il parere il parere positivo del personale interessato, , designa la Commissione Elettorale di Istituto nelle persone di:

-Docenti: prof. Del Bianco Riccardo, prof.ssa Fiorucci Rita;

-Genitori: prof.ssa Morena Nicoletta, ins. Buroni Claudia;

-Personale ATA: Gambioli Maria.

Il Direttore SGA presenta all'Assemblea il Decreto Dirigenziale n.2 del 19 luglio 2012 (prot.n.2667 C14). L'Assemblea prende atto.

Non vengono trattati in modo significativo altri argomenti.

La seduta termina alle ore 20,20. Letto approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
(prof. Alessandro Boccia)

IL PRESIDENTE
(dott. Roberto Rossi)